



G CONSELLERIA
O EDUCACIÓ
I UNIVERSITAT



L'FSE inverteix en el teu futur

Fons Social Europeu

UNIÓ EUROPEA



Institut d'Educació Secundària
"Guillem Colom Casasnoves"
Avda. de Juli Ramis, 34
07100- Sóller (Balears)

Programació general F.P.B.
FORMACIO BASICA PROFESSIONAL AUXILIAR CUINA
I
SERVEIS DE RESTAURANT

segon curs
17 18

La Formació Professional està Cofinançada
pel Fons Social Europeu FSE a través
del Programa Operatiu d'Ocupació,
Formació i Educació 2014-2020



G CONSELLERIA
O EDUCACIÓ
I UNIVERSITAT
B



L'FSE inverteix en el teu futur

Fons Social Europeu

UNIÓ EUROPEA

TÍTOL PROFESSIONAL BÀSIC EN AUXILIAR CUINA I SERVEIS DE RESTAURANT

regulat pel:

Decret 25/2015, de 24 d'abril, pel qual es regulen els ensenyaments de formació professional bàsica

del sistema educatiu en el sistema integrat de formació professional de les Illes Balears.

L'article 39.6 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, determina que el Govern de l'Estat ha d'establir les titulacions corresponents als estudis de formació professional i també els aspectes bàsics del currículum de cadascuna d'aquestes titulacions.

La Llei orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa, modifica diversos articles de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, i crea els cicles de formació professional bàsica com a ensenyaments de formació professional d'oferta obligatòria i caràcter gratuït.

La Llei orgànica 5/2002, de 19 de juny, de les qualificacions i de la formació professional, ordena un sistema integrat de formació professional, qualificacions i acreditació per respondre amb eficàcia i transparència a les demandes socials i econòmiques a través de les diverses modalitats formatives. Com a instrument d'aquest sistema, crea el Catàleg nacional de qualificacions professionals, el qual possibilita la integració de les ofertes de formació professional, les adequa als requeriments del sistema productiu i promou la formació al llarg de la vida i la mobilitat dels treballadors. També, d'acord amb aquesta norma, correspon a l'Administració General de l'Estat establir els títols de formació professional del sistema educatiu i els certificats de professionalitat del subsistema de formació professional per a l'ocupació, que constitueixen les ofertes de formació professional referides al Catàleg nacional de qualificacions professionals.

El Reial decret 1128/2003, de 5 de setembre, modificat pel Reial decret 1416/2005, de 25 de novembre, regula el Catàleg nacional de qualificacions professionals. En els articles 2 i 3 descriu la naturalesa, la finalitat i les funcions del Catàleg com a instrument que ordena les qualificacions i constitueix la base per elaborar l'oferta formativa susceptible de reconeixement i d'acreditació amb validesa en tot l'Estat. El Catàleg conté les qualificacions de nivell 1 que es poden assolir mitjançant els cicles de formació professional bàsica que s'han d'impartir de conformitat amb allò que es regula en aquest Decret.



G CONSELLERIA
O EDUCACIÓ
I I UNIVERSITAT
B



L'FSE inverteix en el teu futur

Fons Social Europeu

UNIÓ EUROPEA

D'acord amb tot això, es va dictar el Reial decret 127/2014, de 28 de febrer, pel qual es regulen aspectes específics de la formació professional bàsica dels ensenyaments de formació professional del sistema educatiu, s'aproven catorze títols professionals bàsics, se'n fixen els currículums bàsics i es modifica el Reial decret 1850/2009, de 4 de desembre, sobre expedició de títols acadèmics i professionals corresponents als ensenyaments establerts en la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació (BOE núm. 55, de 5 de març). En la disposició final tercera d'aquest Reial decret s'estableix que el primer curs dels cicles de formació professional bàsica s'implantarà en el curs escolar 2014-2015.

Els ensenyaments que regula el Reial decret esmentat faciliten la permanència dels alumnes en el sistema educatiu i ofereixen una alternativa perquè puguin assolir les competències de l'aprenentatge permanent al llarg de la vida que en permetin el desenvolupament personal i els dotin d'una formació professional que els faciliti la incorporació al món laboral.

La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, estableix que les administracions educatives han de desenvolupar el currículum dels títols de formació professional, a partir del currículum bàsic.

Dins l'àmbit territorial de les Illes Balears es va dictar el Decret 91/2012, de 23 de novembre, pel qual s'estableix l'ordenació general de la formació professional del sistema educatiu en el sistema integrat de formació professional a les Illes Balears.

El Decret esmentat no inclou la regulació dels ensenyaments de formació professional bàsica perquè el Govern de l'Estat els va establir després que es publicàs. Per aquesta raó, s'estima necessari completar l'ordenació de la formació professional en el sistema integrat de formació professional a les Illes Balears. Aquest Decret dona compliment a aquesta necessitat.

Aquest Decret s'estructura en sis capítols, cinc disposicions addicionals, quatre disposicions transitòries, una disposició derogatòria i tres disposicions finals. El capítol I estableix les disposicions generals i el capítol II determina l'organització i el currículum dels ensenyaments.

El capítol III regula els aspectes relatius a la implantació d'aquests ensenyaments i a les mesures de flexibilització que hi són aplicables. El capítol IV ordena l'accés, l'admissió i la matrícula en aquests ensenyaments. El capítol V conté les disposicions relatives a l'avaluació i la qualificació, mentre que el capítol VI recull els aspectes metodològics d'aquests ensenyaments. Finalment, les disposicions addicionals, les transitòries, la disposició derogatòria i les disposicions finals recullen preceptes d'índole variada, que no tenen cabuda al llarg de l'articulat del Decret, però que regulen aspectes necessaris per a l'ordenació d'aquests ensenyaments



G CONSELLERIA
O EDUCACIÓ
I I UNIVERSITAT
B



L'FSE inverteix en el teu futur

Fons Social Europeu

UNIÓ EUROPEA

PROFESSORAT PER MÒDULS

CURS 2016-2017	
MÒDUL	PROFESSOR
2. TÈCNIQUES ELEMENTALS DE SERVEI	ENRIC GAIÀ MIRÓ
2. PREPARACIÓ I MUNTATGE DE CATERINGS	ENRIC GAIÀ MIRÓ
2. PROCESSOS BÀSICS DE PREPARACIÓ D'ALIMENTS I BEGUDES	ENRIC GAIÀ MIRÓ
FORMACIÓ EN CENTRES DE TREBALL	ENRIC GAIÀ MIRÓ



G CONSELLERIA
O EDUCACIÓ
I UNIVERSITAT
B



L'FSE inverteix en el teu futur

Fons Social Europeu

UNIÓ EUROPEA

1.- OBJECTIUS DELS MÒDULS:

Objectius generals

- Adquirir una formació professional en el camp de l'hoteleria i més concretament en tot el relacionat amb la cuina i restauració, que faciliti la incorporació de l'alumne al món laboral.
- Adquirir hàbits de treball i autodisciplina.
- Desenvolupar destreses i habilitats manuals.
- Conèixer i dominar la tècnica, els mètodes i els sistemes emprats en el camp de la cuina i restauració que englobi el perfil professional escollit.
- Aplicar els coneixements i les destreses assolides a la pràctica professional.
- Assimilar la formació tecnològica que permeti comprendre els processos del sector.
- Assolir una suficient experiència professional de l'activitat real de l'auxiliar d'hoteleria (ajudant de cuina i restauració).
- Conèixer, utilitzar i manejar adequadament les eines de la seva activitat professional.
- Conèixer, aplicar i respectar les normes de seguretat i higiene.

Objectius específics

- Realitzar dins la cuina i restauració, les diferents funcions encomanades amb diligència i dins un termini de temps raonable.
- Conèixer les diferents tasques que corresponen a cada un dels diferents graus de competència professional.
- Haver demostrat amb la seva aplicació el coneixement de la normativa higiènic-sanitària amb respecte a la uniformitat i a les normes d'higiene personal.
- 1. Demostrar un cert nivell de destresa en totes les eines més comunes que hi ha dins la cuina i restauració.
- 2. Identificar amb la seva terminologia específica les principals matèries primes: carns, peixos, verdures, espècies, llegums, etc.
- 3. Identificar amb la seva terminologia específica les matèries principals del menjador, bar cafeteria.
- 4. Identificar amb la seva terminologia específica les principals eines i màquines de la cuina, el menjador, bar cafeteria..
- 5. Fer correctament la neteja de la maquinària que hi ha dins la cuina , menjador, bar, aplicant les normes de seguretat corresponents.
- 6. Realitzar els principals tipus de talls de les matèries primes. Elaborar els principals fondos bàsics: fondos blanc, obscur, fumet, etc.
- 7. Elaborar les principals salses bàsiques i les seves derivades.
- 8. Realitzar el correcte emmagatzement de les matèries primes, tant les crues com les semielaborades i elaborades.
- 9. Assolir la destresa necessària de les principals eines de cuina , menjador, bar i cafeteria, particularment dels ganivets, així com l'ús de la maquinària.



2.- CONTINGUTS

2.-1- Conceptuals.

- 10.** Les activitats hoteleres segons categories. Característiques bàsiques comunes. Organigrames. Departaments i funcions. Qualitats requerides en les diferents especialitats. Uniformes.
- 11.** Instal·lacions, maquinària, bateria, eines, motlles i normatives que afecten a la cuina, bar, restaurant, menjador.
- 12.** Organització de la cuina ,bar restaurant. Planificació i desenvolupament de menús. Rotació de plats: anàlisi i previsions. Servei de bar i menjador.
- 13.** Classificació i definició de: hortalisses, llegums, fondos, potatges, ous, sopes, consoms, cremes, amanides i salses bàsiques.
- 14.** Classificació i definició de tot el que fa referència al bar, menjador: servei de taula, menjador, cafè, te, atenció al client, catering.
- 15.** Manipulació d'aliments i begudes. Fonts de contaminació. Qualitat. Conservació.

2.2 Procediments.

- 16.** Explicacions teòriques dins l'aula.
- 17.** El reconeixement de les diferents activitats i les seves variacions basant-se en l'experiència prèvia dels alumnes.
- 18.** La introducció de conceptes i explicacions en el espai físic productiu per a continuació passar a la pràctica.
- 19.** El subministrament de material complementari concret als alumnes dins el taller cuina ,menjador i a dins l'aula de teoria.

1. Actitudinals.

- 1.** La conscienciació per part de l'alumne del començament d'una nova etapa en la seva vida.
- 2.** El coneixement de les diferents possibilitats professional que apareixen.
- 3.** La superació de les dificultats, basant-se en l'adquisició paulatina de coneixements i en la seva posada en pràctica.
- 4.** L'estimació de les capacitats organitzatives dels alumnes.
- 5.** El descobriment de la seva integració dins un grup de treball professional.



G CONSELLERIA
O EDUCACIÓ
I I UNIVERSITAT
B



L'FSE inverteix en el teu futur

Fons Social Europeu

UNIÓ EUROPEA

3.- COMPETÈNCIES:

Competència general:

Preelaborar aliments i begudes, preparar i presentar elaboracions culinàries senzilles i assistir en la preparació d'elaboracions més complexes. Assistir en el servei, preparar i presentar i menjar ràpids, executar i aplicar operacions tècniques i normes bàsiques de manipulació, preparació i conservació d'aliments i begudes, catering.

Competències professionals, personals i socials.

Camp professional

Aquest/a professional exercirà la seva activitat en empreses petites, mitjanes i grans d'hoteleria en les activitats de:

Preelaboració i elaboració d'aliments i begudes.

Restauració tradicional i col·lectiva.

Botigues d'aliments preparats.

Distribució d'aliments elaborats.

Servei de catering.

Atenció al client.

Servei de bar i restaurant

Sectors productius

Aquest professional exercirà la seva activitat en empreses petites, mitjanes i grans de l'hoteleria.

Ocupacions i llocs de treball relacionats

Auxiliar i/o ajudant/a de cuina

Auxiliar de col·lectivitats, catering.

Ajudant/a de cambra

Ajudant de bar,,menjador,restaurant.

Ajudant/a d'economat

Empleat/ada de petit establiment de restauració.



G CONSELLERIA
O EDUCACIÓ
I I UNIVERSITAT
B



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE EDUCACIÓN, CULTURA
Y DEPORTE



L'FSE inverteix en el teu futur

Fons Social Europeu

UNIÓ EUROPEA

Desenvolupament:

I.- Unitats de competència i realitzacions professionals

. Executar operacions bàsiques d'aprovisionament, preelaboració i conservació culinàries

Fer la recepció, distribució i emmagatzematge de les mercaderies, per a un ús posterior, d'acord amb criteris de qualitat i instruccions prefixades.

Dur a terme l'aprovisionament intern de gèneres i estris, per a la preelaboració posterior d'aliments, en funció de les matèries

primeres i les necessitats de manipulació.

Manipular i preelaborar matèries primeres en cru segons les necessitats, la normativa higienicosanitària de manipulació i instruccions rebudes, per a una utilització culinària o comercialització posteriors.

Aplicar mètodes senzills de conservació, envasament i regeneració del gènere i elaboracions culinàries aptes per a un posterior consum o distribució, segons les instruccions o les normes establertes.

El departament de cuina i restaurant: màquines, equips i eines

Manteniment i neteja de les instal·lacions i els equips

Seguretat i higiene alimentària. Manipulació d'aliments i begudes

Economat i celler

Matèries primeres més comunes

Procés d'aprovisionament intern de matèries primeres culinàries , begudes

Regeneració i preelaboració de gèneres i productes culinàries més comuns

Participació en la millora de la qualitat

Seguretat i higiene alimentària i manipulació d'aliments

Assistir en l'elaboració culinària i de servei de cafeteria bar,i menjador i presentar preparacions senzilles.



G CONSELLERIA
O EDUCACIÓ
I I UNIVERSITAT
B



L'FSE inverteix en el teu futur

Fons Social Europeu

UNIÓ EUROPEA

Realitzar les diferents operacions de neteja i posada a punt d'equips i estris a l'àrea de producció culinària, i de sala menjador bar, tot respectant les normes higienico sanitàries segons les instruccions rebudes.

Preparar i presentar, d'acord amb la definició del producte i les tècniques senzilles d'elaboració, preparacions culinàries elementals i de múltiples aplicacions.

Preparar i presentar plats combinats i aperitius senzills d'acord amb la definició del producte i les seves normes bàsiques d'elaboració.

Assistir en l'elaboració de tota mena de productes culinaris, amb disposició a col·laborar i complir les instruccions rebudes.

Elaboracions culinàries bàsiques i senzilles de múltiples aplicacions

Plats combinats i aperitius senzills

Neteja d'instal·lacions i equips de cuina, bar, menjador i en el servei de catering.

Seguretat i higiene alimentària i manipulació d'aliments

Participació en la millora de la qualitat



G CONSELLERIA
O EDUCACIÓ
I I UNIVERSITAT
B



L'FSE inverteix en el teu futur

Fons Social Europeu

UNIÓ EUROPEA

FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA:

- Formació específica per al perfil professional:

Aprovisionament intern de gèneres i productes culinaris

Tècniques de cuina

Tècniques de menjador, bar

Elaboracions culinàries bàsiques de múltiples aplicacions

Elaboracions elementals de cuina i servei de sala, menjador.

Presentació i decoració d'elaboracions culinàries

Seguretat a les zones de producció i servei d'aliments i begudes

Neteja d'instal·lacions i equips

Higiene alimentària i manipulació d'aliments

Uniformitat i equipament personal de seguretat

Participació en la millora de la qualitat



1 CURS FPB CUINA RESTAURACIÓ	UNITATS DIDÀCTIQUES QUE HA D'ANAR ASSOLINT AL LLARG DEL CURS	NOTES
1r trimestre	[UD1] _Departament de cuina	Introducció a las instal·lacions, organigrama, maquinaries, eines i motlles.
	[UD2] _Terminologia culinària	Coneixement del vocabulari específic de cuina
	[UD3] _Identificació i talls de verdures i patates	Pràctiques dels diferents talls.
	[UD4] _Tècniques de cuina	Pràctiques de saltejar, bullir, fritura, etc.
	[UD5] _Salses bàsiques de cuina	Introducció i pràctiques de elaboracions de salses bàsiques.
	[UD6] _Plats a la vista del client i atenció al client.	Pràctiques de servei davant el client i atenció al client.
	[UD7] _Seguretat e higiene	Aplicació de les normes de seguretat e higiene i manipulació alimentària.
2n trimestre	[UD7] _Seguretat e higiene	Aplicació de les normes de seguretat e higiene i manipulació alimentària.
	[UD8] _ Plats combinats i aperitius.	Preparar i presentar plats combinats i aperitius senzills d'acord amb la definició del producte i les seves normes bàsiques d'elaboració.
	[UD9] _Verdures	Pràctiques de talls i elaboracions bàsiques de verdures
	[UD10] _Peixos	Pràctiques de talls, racionaments i elaboracions de peixos.
	[UD6] _ El buffet.	Pràctiques d'elaboracions al buffet.
3r trimestre	[UD11] _ Carns	Pràctiques i elaboracions bàsiques de carns .



G CONSELLERIA
O EDUCACIÓ
I I UNIVERSITAT
B



L'FSE inverteix en el teu futur

Fons Social Europeu

UNIÓ EUROPEA

	[UD12] _Elaboració de receptari,i treballs. Competència professional d'ajudant de cuiner.	Recopilació i presentació de receptes realitzades al llarg del curs i treballs.
--	---	---

2 CURS FPB CUINA RESTAURACIÓ	UNITATS DIDÀCTIQUES QUE HA D'ANAR ASSOLINT AL LLARG DEL CURS	NOTES
1r trimestre	[UD1] _Departament del restaurant	Introducció a las instal·lacions,organigrama, maquinaries, eines .
	[UD2] _Terminologia de restauració	Coneixement del vocabulari específic del restaurant ,bar cafeteria,catering
	[UD3] _Identificació material , utilatge	Pràctiques de neteja, montatge i mise en place.
	[UD4] _Repas de Tècniques de cuina vistes en el primer	Elaboració de plats freds ,ensalades i acabat de plats calents.
	[UD5] _ Operacions de servei de barra,taula	Pràctiques de servei de barra ,taula cafeteria.
	[UD6] _Plats a la vista del client i atenció al client.	Pràctiques de servei davant el client i atenció al client. Desespinat, trinxat.
	[UD7] _Seguretat e higiene en el menjador bar ,cafeteria ,catering	Aplicació de les normes de seguretat e higiene i manipulació alimentària enfocat al servei,i catering.
2n trimestre	[UD7] _Operacions de servei	Aplicació de les normes de Mise en place.
	[UD8] _ Plats combinats i aperitius.	Preparar i presentar plats combinats i aperitius senzills d'acord amb la definició del producte i les seves normes bàsiques d'elaboració.
	[UD9] Operacions senzilles de servei d'aliments, begudes.	Pràctiques de servei aliments i begudes
	[UD10] _Realització de servei de aliments i begudes	Pràctiques de servei d'aliments i begudes (comandes, facturació i llista de preus)
	[UD6] _ Catering	Pràctiques de catering



G CONSELLERIA
O EDUCACIÓ
I I UNIVERSITAT
B



L'FSE inverteix en el teu futur

Fons Social Europeu

UNIÓ EUROPEA

3r trimestre	[UD11] _ Operacions de post servei.	Pràctiques de retirar i finalitzar el servei de restaurant ,bar ,menjador cafeteria,catering.
	[UD12] _Elaboració de receptari,i treballs.	Recopilació i presentació de receptes realitzades al llarg del curs i treballs.
	Competència professional d'ajudant de cambrer FCT 240 HORES	

4.- METODOLOGIA.

6. L'aplicació immediata dels conceptes introduïts, que ajudin a reforçar i assolir totalment els objectius que es persegueixen.
7. La realització de les activitats dins un ambient professionalitzat, lluny de la realització de les feines amb l'única finalitat de qualificació escolar, sinó per a assolir una competència professional.
8. El tractament professor-alumne, alumne-alumne, dins un marc de respecte, emulant en tots els casos l'activitat professional real.
9. La interrelació entre l'adquisició de coneixements i capacitats professionals, i la seva integració i millora dins la vida social.
10. L'alumne haurà de portar l'uniforme de cuina ,o restauració complet per poder accedir i rebre les classes de cuina i restauració pràctiques (seguint instruccions de normativa dels manipuladors d'aliments)



G CONSELLERIA
O EDUCACIÓ
I I UNIVERSITAT
B



L'FSE inverteix en el teu futur

Fons Social Europeu

UNIÓ EUROPEA

4.- AVALUACIÓ

CRITERIS D'AVALUACIÓ I QUALIFICACIÓ.

CRITERIS D'AVALUACIÓ

Com avaluam?

- Observació.
- Treballs teòrics i pràctics.
- Exàmens.
- Resultats de les activitats fetes.
- Temporalitat.
- Resultat final general.

L'avaluació de l'alumne, en aquest mòdul professional, tindrà en compte tres blocs avaluables i qualificables.

1- La part més teòrica dels continguts, és a dir, aquells que fan referència a conceptes .

Aquests continguts s'avaluaran amb proves teòriques de tipus test, exàmens a desenvolupar, exercicis teòric-pràctics i presentació de treballs de recerca i investigació. Aquests controls aniran destinats a avaluar els coneixements teòrics adquirits per l'alumne, i si és necessari, segons els resultats, se'n farà una anàlisi com també de la metodologia utilitzada, amb possibilitat de canvis si és necessari.

2- Dins l'apartat de procediments s'avaluarà el grau d'habilitat manual i plàstica adquirit per l'alumne.

Per fer-ne una correcta valoració es seguirà el sistema d'avaluació contínua, tot observant el desenvolupament de la pràctica individual i col·lectiva, valorant-ne l'evolució.

S'avaluarà la rapidesa, agilitat i eficàcia en la realització de les pràctiques i de la seva planificació.



3- Els continguts d'actituds, valors i normes són els de més difícil

avaluació, i s'efectuarà amb l'observació diària de l'alumne.

S'avaluarà la imatge de l'alumne quant a higiene corporal i de vestimenta, així com també la seva actitud personal de cara a la professió, al seu grau de superació, etc.

CRITERIS DE QUALIFICACIÓ.

L'avaluació de l'alumne/a en aquest mòdul professional tindrà en compte tres blocs avaluable i qualificables:

ACTITUDINAL Iniciativa ,compliment de normes,respecte al professor,als companys,com actua en la feina en equip,com actua en la feina individual, neteja,ús de vestimenta ,participació,actua amb responsabilitat.	30%	Assistència	%
		Puntualitat	%
		Comportament	%
PROCEDIMENTAL Practica diària del que feim a classe,controls o exàmens Pràctics i avaluarem si identifica,interpreta,assisteix,manipula,aplica,utilitza,realitza,elabora,executa, descriuen i actua dins el taller cuina a nivell pràctic.	50%	Consecució dels Objectius	%
		Neteja professional	%
		Organització del treball	%
		Higiene personal	%
CONCEPTUAL Controls o exàmens dels conceptes teòrics,aplicació diària dels conceptes teòric a les classes practiques ,receptari	20%	Proves escrites	%
		Treballs de recerca i investigació	%
TOTAL	100%		100%

El fet de no lliurar algun o els treballs de recerca i investigació, o no fer les activitats de classe, donarà lloc a que el professor es pugui negar a fer els exàmens pertinents, i en conseqüència haurà d'anar a un examen final.

Donarem importància a la part teòrica del mòdul dins la avaluació del mateix amb un 20 % del total de la nota de l'avaluació, amb un 50 % a la part pràctica del mòdul del total de la nota de l'avaluació i amb un 30 % del comportament i actituds professionals (actitud, comportament, uniformitat, puntualitat , higiene). Aquests mòduls al ser uns mòduls majoritàriament pràctic, amb el 20% de les faltes l'assistència a classe, els alumnes perdran el dret a avaluació contínua.

Quan l'alumne acabi LA F P BASICA DE CUINA I RESTAURACIÓ haurà d'haver assolit un conjunt de coneixements, habilitats, destreses i actituds que caracteritzen la competència professional general que defineix la F P BASICA DE



G CONSELLERIA
O EDUCACIÓ
I UNIVERSITAT
B



L'FSE inverteix en el teu futur

Fons Social Europeu

UNIÓ EUROPEA

CUINA I RESTAURACIÓ i estarà preparat per a l'exercici de la professió de Auxiliar de cuina i restauració.

CRITERIS MÍNIMS D'AVALUACIÓ

- 1 Reconèixer el perfil professional del mòdul.
- 2 Conèixer i aplicar la normativa higiènic-sanitària.
 - Reconèixer els diferents equips, instal·lacions i maquinària d'una cuina, bar, menjador.
- 4 Conèixer i aplicar la normativa sobre seguretat dels equips.
- 5 Conèixer i aplicar la normativa sobre manipulació d'aliments i begudes.
- 6 Assolir del coneixement dels principals tipus de carns, peixos, mariscs, llegums, fruites i espècies.
- 7 Realitzar les tasques de pesatge de productes.
- 8 Realitzar els tipus bàsics de neteja i talls dels productes

6.- RECURSOS DIDÀCTICS. BIBLIOGRAFIA.

La cuina de l'aula i material necessari per elaborar elaboracions bàsiques.

1. Conèixer els problemes que se creen, i formes de resoldre'ls de forma més eficaç.

Recursos didàctics:

Mitjans audiovisuals del professor.

Bibliografia del professor.

Bibliografia:

Cocina. Actividades. Enrique M.Cano.ED.McGaw-Hill

Cocina para profesionales. E.Loewer. Ed.Paraninfo.

Procesos de cocina. José Luis Armendáriz Sanz.. Ed. Paraninfo.

Procesos de pastelería y panadería. Nuria Pérez Oreja. Gustavo Mayor

Rivas. Víctor José Navarro Tomás.

Procesos básicos de preparación de alimentos y bebidas.(Ed.Paraninfo).

Técnicas elementales de servicio.(Ed.Paraninfo.)



G CONSELLERIA
O EDUCACIÓ
I I UNIVERSITAT
B



L'FSE inverteix en el teu futur

Fons Social Europeu

Servei i operacions bàsiques en banquets i restauració (editorial)

Síntesis)

ACTIVITATS EXTRAESCOLARS

SORTIDES ESCOLAR 2016-2017

-Fer 3 sortides de tutories per trimestre.



G CONSELLERIA
O EDUCACIÓ
I I UNIVERSITAT
B



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE EDUCACIÓN, CULTURA
Y DEPORTE



L'FSE inverteix en el teu futur

Fons Social Europeu

UNIÓ EUROPEA

Mòdul professional:

Processos bàsics de preparació d'aliments i begudes.

Codi: 3038

Durada: 130 hores

Continguts.

1-Apilament i distribució de gèneres en l'àrea de bar:

- L'àrea de bar. Descripció i caracterització. estructures organitzatives, funcionals i competencials bàsiques.

- Documents relacionats amb l'aprovisionament intern.

Caracterització i formalització de formularis.

- Processos d'aprovisionament intern i distribució de gèneres i material a la zona de bar.

- Legislació higiènic – sanitari.

2-Preparació d'equips Útils i parament propis de l'àrea de bar:

- Mobiliari i equips per al servei d'aliments i begudes.

Descripcions i classificacions.

- Útils. Conservació i ubicació en l'àrea de bar.

- Procediments d'ús, aplicacions, distribució i manteniment

- Normes de prevenció de riscos laborals.



G CONSELLERIA
O EDUCACIÓ
I I UNIVERSITAT
B



L'FSE inverteix en el teu futur

Fons Social Europeu

3-Preparació i presentació d'elaboracions senzilles de begudes:

- Terminologia professional.
- Presentació comercial. Classificació i característiques. .
- Procediments d'execució. Fases i tècniques de preparació, decoració / presentació i servei.
- Legislació higiènic – sanitària.

4-Begudes no alcohòliques :

- Begudes no alcohòliques. Identificació, classificació, característiques i tipus.
- Organització i seqüenciació de les diverses fases i normes bàsiques de preparació i presentació.
- Procediments d'execució i aplicació de tècniques en les diverses preparacions.
- Mètodes de conservació de les begudes que ho necessitin.
- Fases i punts clau en les elaboracions, control i valoració de resultats.
- Legislació higiènic – sanitària

5-Begudes alcohòliques :

- Identificació, classificació, característiques i tipus.
- Organització i seqüenciació de les diverses fases i normes bàsiques de preparació i presentació.



G CONSELLERIA
O EDUCACIÓ
I I UNIVERSITAT
B



L'FSE inverteix en el teu futur

Fons Social Europeu

- Procediments d'execució i aplicació de tècniques en les diverses preparacions.

- Mètodes de conservació de les begudes que ho necessitin.
- Fases i punts clau en les elaboracions, control i valoració de resultats.

6-Preparació i presentació d'elaboracions senzilles de menjars ràpids:

-Documents relacionats amb la producció en cuina. receptes, fitxes tècniques, entre d'altres . Descripció. Interpretació de la informació continguda.

-Tècniques culinàries elementals en la preparació de menjars ràpides. Identificació i caracterització.

-Organització i secuenciació de les diverses fases i normes bàsiques en les elaboracions.

- Aplicació de cada tècnica a matèries primeres de diferents característiques.

- Procediments d'execució de les diverses preparacions.

- Elaboració i servei de productes culinaris bàsics propis del bar - cafeteria.

- Acabats i presentacions de les elaboracions. Normes bàsiques.

- Mètodes d'envasament i conservació de les elaboracions culinàries que ho necessitin.

- Fases i punts clau en les elaboracions, control i comparació de resultats.

- Legislació higiènic - sanitària.



G CONSELLERIA
O EDUCACIÓ
I I UNIVERSITAT
B



L'FSE inverteix en el teu futur

Fons Social Europeu

7-Assistència o realització en el servei d'aliments i begudes en barra:

- El servei en barra. Definició, tipus i caracterització.
- Normes generals del servei en barra i tècniques bàsiques de atenció al client. Fases i maneres d'operar i actuar.
- Documents que intervenen en els processos de servei en barra. Identificació, característiques i interpretació.
- Procediments d'execució d'operacions bàsiques de servei i atenció al client en barra.
- Fases i punts clau durant el desenvolupament dels processos, alternatives i valoració de resultats.
- Normativa de prevenció de riscos laborals.



TAULA DE CONTINGUTS DE LES PROGRAMACIONS

Dep.	hoteleria	Assig. FPB	Processos bàsics de preparació d'aliments i begudes	Curs 2	FPB
------	-----------	---------------	---	-----------	-----

P r i m e r t r i m e s t r e	Continguts	Realització ¹
	Apilament i distribució de gèneres al bar	1r ☐ 2n ☐ 3r ☐
	Preparació d'equips i utils de bar	1r ☐ 2n ☐ 3r ☐
		1r ☐ 2n ☐ 3r ☐
		1r ☐ 2n ☐ 3r ☐
		1r ☐ 2n ☐ 3r ☐
		1r ☐ 2n ☐ 3r ☐

S e g o n t r	Continguts	Realització ¹
	Preparació i presentació d'elaboracions senzilles de begudes	1r ☐ 2n ☐ 3r ☐
	Begudes no alcohòliques	1r ☐ 2n ☐ 3r ☐
		1r ☐ 2n ☐ 3r ☐
		1r ☐ 2n ☐ 3r ☐



G CONSELLERIA
O EDUCACIÓ
I I UNIVERSITAT
B



L'FSE inverteix en el teu futur

Fons Social Europeu

UNIÓ EUROPEA

i m e s t r e		1r ☐ 2n ☐ 3r ☐
		1r ☐ 2n ☐ 3r ☐

T e r c e r t r i m e s t r e	Continguts	Realització ¹
	Assistència o realització en el servei d'aliments i begudes en barra.	1r ☐ 2n ☐ 3r ☐
	Preparació i presentació d'elaboracions senzilles de menjar ràpids.	1r ☐ 2n ☐ 3r ☐
	Begudes alcohòliques	1r ☐ 2n ☐ 3r ☐
		1r ☐ 2n ☐ 3r ☐
		1r ☐ 2n ☐ 3r ☐
		1r ☐ 2n ☐ 3r ☐



G CONSELLERIA
O EDUCACIÓ
I I UNIVERSITAT
B



L'FSE inverteix en el teu futur

Fons Social Europeu

Mòdul professional: Tècniques elementals de servei. codi: 3037

Durada: 160 hores

Continguts.

1-Apilament i distribució de gèneres i material a la zona de restaurant:

- L'àrea de restaurant. Descripció i caracterització. Estructures organitzatives, funcionals i competencials bàsiques.
- Documents relacionats amb l'aprovisionament intern. Caracterització i formalització de formularis.
- Processos d'aprovisionament intern i distribució de gèneres i material a la zona de restaurant.

2-Preparació d'equips, estris i parament propis de l'àrea de restaurant:

- Mobiliari i equips de per al servei de l' aliments i begudes. Descripcions i classificacions.
- Procediments d'ús, aplicacions, distribució i manteniment.
- Legislació higiènic - sanitària.



G CONSELLERIA
O EDUCACIÓ
I UNIVERSITAT
B



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE EDUCACIÓN, CULTURA
Y DEPORTE



L'FSE inverteix en el teu futur

Fons Social Europeu

UNIÓ EUROPEA

3-Realització de les operacions de servei:

- Operacions de servei. Identificació i característiques. fases i processos més significatius.
- Procediments de preparació i muntatge de mobiliari, equips i material.
- Punts clau en l'execució de les diverses fases.
- Valoració i control de resultats.

4-Assistència o realització d'operacions senzilles de servei d'aliments i begudes, pròpies de l'àrea de restaurant:

- El servei en sala. Definició, tipus i caracterització.
- Normes generals del servei en sala i tècniques bàsiques d'atenció al client. Fases i maneres d'operar i actuar.
- Procediment d'execució d'operacions bàsiques de servei en sala. Transport, servei i desembarassament.
- Documents que intervenen en els processos de servei. Identificació, característiques i interpretació.
- Procediments d'execució en serveis especials, com bufet, habitacions, col·lectivitats, entre d'altres .
- Normativa higiènica – sanitària.

5-Realització de les operacions de post-servei:

- Operacions de postservei. Identificació i característiques. fases i processos més significatius.
- Procediments de recollida, adequació a serveis posteriors i tancament.
- Punts clau en l'execució de les diverses fases.
- Valoració i control de resultats.
- Mesures de prevenció de riscos laborals.
- Legislació higiènica-sanitària.



TAULA DE CONTINGUTS DE LES PROGRAMACIONS

Dep.	hoteleria	Assig. FPB	Tècniques elementals de servei.	Curs 2	2015-16
------	-----------	---------------	------------------------------------	-----------	---------

P r i m e r t r i m e s t r e	Continguts	Realització ²
	Apilament i distribució de gèneres i material a la zona de restaurant:	1r ☐ 2n ☐ 3r ☐
	Preparació d'equips, estris i parament propis de l'àrea de restaurant:	1r ☐ 2n ☐ 3r ☐
		1r ☐ 2n ☐ 3r ☐
		1r ☐ 2n ☐ 3r ☐
		1r ☐ 2n ☐ 3r ☐
		1r ☐ 2n ☐ 3r ☐

S e g o n t r i m e s	Continguts	Realització ¹
	Realització de les operacions de pre-servei:	1r ☐ 2n ☐ 3r ☐
	Assistència o realització d'operacions senzilles de servei d'aliments i begudes, pròpies de l'àrea de restaurant:	1r ☐ 2n ☐ 3r ☐
		1r ☐ 2n ☐ 3r ☐
		1r ☐ 2n ☐ 3r ☐
		1r ☐ 2n ☐ 3r ☐



G CONSELLERIA
O EDUCACIÓ
I UNIVERSITAT
B



L'FSE inverteix en el teu futur

Fons Social Europeu

UNIÓ EUROPEA

t r e		1r ☐ 2n ☐ 3r ☐
-------------	--	---

T e r c e r t r i m e s t r e	Continguts	Realització ¹
	Realització de les operacions de post-servei:	1r ☐ 2n ☐ 3r ☐
		1r ☐ 2n ☐ 3r ☐
		1r ☐ 2n ☐ 3r ☐
		1r ☐ 2n ☐ 3r ☐
		1r ☐ 2n ☐ 3r ☐



G CONSELLERIA
O EDUCACIÓ
I UNIVERSITAT
B



L'FSE inverteix en el teu futur

Fons Social Europeu

UNIÓ EUROPEA

Mòdul professional:
Preparació i muntatge de materials per col·lectivitats i
càterring.
Codi: 3039
Durada: 110 hores.

Continguts

1-Apilament de materials per a serveis de càterring:

- Àrees de muntatge en establiments de càterring. estructura organitzativa i funcional, descripció i característiques.
- Material i equipaments per als serveis de càterring identificació, clasificación i característiques.
- Aplicacions, normes d'ús i manteniment bàsic.
- Preparació de muntatges. Descripció, fases i característiques.
- Ordres de servei. Identificació i descripció.
- Processos d'aprovisionament intern. Descripció, fases i característiques de les operacions.
- Preparació i disposició de les càrregues. Zones de càrrega, normes i / o protocols d'actuació.
- Control documental. Identificació i formalització de documents.
- Legislació higiènic - sanitària



G CONSELLERIA
O EDUCACIÓ
I UNIVERSITAT
B



L'FSE inverteix en el teu futur

Fons Social Europeu

UNIÓ EUROPEA

2-Recepció de mercaderies procedentes de serveis de càtering:

- Recepció d'equips i materials. Descripció, fases i característiques.
- Zones de descàrrega. Normes i / o protocols d'actuació, descripció i característiques.
- Identificació d'equips, materials i productes. controls i distribució a altres àrees. Descripció i caracterització de les diverses operacions.
- Controls documentals i administratius.
- Identificació i formalització de documents, funcions dels mateixos.

3-Neteja de materials i equips:

- Maquinària i equipament específic en les àrees de rentat. Identificació, funcions, manteniment de primer nivell i normes de ús.
- Productes de neteja per al rentat de materials. tipologia,aplicacions, interpretació etiquetats, dosificacions i precaucions d'ús.
- Operacions de rentat. Descripció, fases i característiques.
- Classificació i ubicació prèvia del material. Caracterització de les operacions.
- Rentat del material. Ús i control de la maquinària en funció del tipus de material. Execució de les operacions i avaluació dels resultats.
- Disposició, distribució i ubicació dels materials nets a les àrees



G CONSELLERIA
O EDUCACIÓ
I I UNIVERSITAT
B



L'FSE inverteix en el teu futur

Fons Social Europeu

corresponents.

-Normes de prevenció de riscos laborals.

4- Aplicació de protocols de seguretat i higiene alimentària:

-Tècniques de recollida, classificació i eliminació o abocament de residus.

-Riscos per a la salut derivats d'una incorrecta manipulació de residus.

-Neteja i desinfecció. Descripció i característiques.

-Perills sanitaris associats a pràctiques de neteja i desinfecció inadequades.

-Perills sanitaris associats a pràctiques de manipulació inadequades.

-Normativa general d'higiene aplicable a l'activitat.

-Guies de Pràctiques Correctes d'Higiene (GPCH).



TAULA DE CONTINGUTS DE LES PROGRAMACIONS

Dep.	hoteleria	Assig. FPB	Preparació i muntatge de materials per col·lectivitats i catering.	Curs 2	FPB
------	-----------	---------------	--	-----------	-----

P r i m e r t r i m e s t r e	Continguts	Realització ³
	Apilament de material per servei de catering	1r ☐ 2n ☐ 3r ☐
		1r ☐ 2n ☐ 3r ☐
		1r ☐ 2n ☐ 3r ☐
		1r ☐ 2n ☐ 3r ☐
		1r ☐ 2n ☐ 3r ☐
		1r ☐ 2n ☐ 3r ☐
		1r ☐ 2n ☐ 3r ☐

S e g o n t r i m e s t r e	Continguts	Realització ¹
	Recepció de mercaderies procedent de serveis de catering	1r ☐ 2n ☐ 3r ☐
		1r ☐ 2n ☐ 3r ☐
		1r ☐ 2n ☐ 3r ☐
		1r ☐ 2n ☐ 3r ☐
		1r ☐ 2n ☐ 3r ☐
		1r ☐ 2n ☐ 3r ☐
		1r ☐ 2n ☐ 3r ☐

T e	Continguts	Realització ¹
	Neteja de material i equips	1r ☐ 2n ☐ 3r ☐

³ Marcau el trimestre en què s'ha explicat el contingut. Només per a la memoria final de curs.



G CONSELLERIA
O EDUCACIÓ
I I UNIVERSITAT
B



L'FSE inverteix en el teu futur

Fons Social Europeu

UNIÓ EUROPEA

r c e r t r i m e s t r e	Aplicació de protocols de seguretat i higiene alimentària.	1r ☐ 2n ☐ 3r ☐
		1r ☐ 2n ☐ 3r ☐
		1r ☐ 2n ☐ 3r ☐
		1r ☐ 2n ☐ 3r ☐
		1r ☐ 2n ☐ 3r ☐
		1r ☐ 2n ☐ 3r ☐

OBSERVACIONS



FCT

Programa formatiu

Resultats d'aprenentatge/Capacitats terminals	Criteris d'avaluació
Utilitzar els equips, màquines, estris i eines que conformen la dotació bàsica de l'àrea de cuina i restaurant ,bar, d'acord amb les seves aplicacions i en funció del seu rendiment òptim.	Seleccionar els estris, eines, equips i maquinària idonis en funció del tipus de gènere i volum de servei.
	Efectuar el manteniment d'ús d'acord amb instruccions rebudes, verificant la seva posada a punt mitjançant proves senzilles.
	Aplicar normes d'utilització d'equips, màquines, estris de cuina i del restaurant seguint els procediments establerts, per evitar riscos i obtenir resultats predeterminats
Assistir en el procés de preservei i realitzar operacions senzilles pròpies per adequar els locals i equips pel posterior servei de menjar ,aliments i begudes.	Realitzar o assistir en les operacions d'elaboració de menjars o de muntatge de taules, elements de suport, estris i instruments, de forma que la instal·lació estigui en perfectes condicions per desenvolupar els diferents tipus de servei.
	Ajudar en l'elaboració i el muntatge dels serveis tipus bufet, autoservei o similars, incorporant les elaboracions culinàries en l'ordre i lloc determinats per les instruccions preestablertes, per obtenir els nivells de qualitat predeterminats.
	Detectar les disfuncions o anomalies observades i informar amb promptitud a la persona adequada.
Realitzar tasques senzilles de servei d'aliments, begudes i complements, utilitzant tècniques simples en funció de la fórmula de restauració i tipus de servei i atenent degudament al client.	Seleccionar i utilitzar els estris i instruments necessaris pel servei.
	- Executar operacions d'elaboració de plats, de servei de menjars i begudes: - D'acord amb les instruccions rebudes. - Amb rapidesa i eficàcia. - Amb pulcritud, estil i elegància requerits en el procés.



	• Interpretar i complir les instruccions de feina i responsabilitzar-se en les tasques encomanades. • Aplicar en tot moment les tècniques d'atenció al client que resultin adequades. • Aplicar, en el seu cas, modalitats de facturació i cobrament senzilles. • Participar en la millora de la qualitat durant tot el procés.
4. Col·laborar en el procés de tancament de les àrees de consum d'aliments i begudes, aplicant instruccions definides i normes de seguretat corresponents.	1. Realitzar les tasques habituals de feina que es desenvolupen pel tancament d'àrees de consum d'aliments i begudes, tant pel que fa a la seva preparació per un altre servei com a la finalització de la jornada, tenint en compte les normes de seguretat. 2. Identificar necessitats de gèneres que han de ser sol·licitats per reposar existències de menjars o plats, begudes i de complements. 3. Col·laborar en les operacions de neteja de cuina, del local, mobiliari i equips, i els procediments, estris i productes necessaris, tenint en compte les normes higienicosanitàries. 4. Desenvolupar correctament els processos de feina de la preparació per un altre servei o de finalització de jornada, d'acord amb instruccions definides i aplicant les normes de seguretat.
5. Efectuar la recepció d'aliments i begudes per al seu posterior emmagatzematge i distribució.	1. Assistir en la realització d'operacions de control, utilitzant mitjans i instruccions aportades per tal fi, detectant desviacions entre les quantitats i qualitats dels gèneres sol·licitats i els rebuts. 2. Manipular correctament d'acord amb la normativa higienicosanitària, tant els equips de control com els propis gèneres destinats al magatzem o a consum immediat. 3. Executar operacions bàsiques d'emmagatzematge d'aliments i begudes, ordenant-los en funció de la natura de cada d'un d'ells i d'acord amb el seu lloc, dimensions, equipament i sistema establert, aplicant rigorosament la normativa higienicosanitària. 4. Retirar gèneres deteriorats durant el període d'emmagatzematge i indicar possibles departaments als quals s'hauria d'informar en els diferents tipus d'establiments. 5. Actuar amb responsabilitat i honradesa que requereix la participació en processos de recepció, emmagatzematge i distribució de mercaderies.



6. Col·laborar i participar en els processos de preparació, presentació i conservació dels tipus de begudes alcohòliques i no alcohòliques més significatives, mostrant receptivitat i seguint les instruccions rebudes.	1. Calcular i sol·licitar correctament les quantitats de begudes i gèneres necessaris per la seva provisió interna, en funció de plans de feina determinats o necessitats de servei. 2. Distribuir les begudes i gèneres en forma, lloc i quantitat adequats per poder aplicar les tècniques d'elaboració en qüestió. 3. Donar assistència o executar amb autonomia les tècniques d'elaboració de plats senzill i begudes senzilles seguint les fitxes tècniques o procediments que les substitueixin, en l'ordre i temps estipulats, utilitzant amb estil els diferents estris i d'acord amb la normativa higienicosanitària i de seguretat. 4. Efectuar operacions senzilles de plats de menjar de decoració i presentació de les begudes. 5. Participar en la millora de la qualitat durant tot el procés.
7. Col·laborar i participar en els processos de preparació i presentació i conservació de menjars ràpids, aplicant les tècniques culinàries corresponents.	1. Seleccionar estris, eines i equips necessaris per l'aplicació de les tècniques que es precisen. 2. Distribuir els gèneres en forma, lloc i quantitat necessaris per poder aplicar les tècniques culinàries en qüestió. 3. Donar assistència o executar amb autonomia les tècniques culinàries per l'obtenció dels menjars ràpids, seguint les receptes base o procediments que la substitueixin, en l'ordre i temps estipulats i d'acord amb la normativa higienicosanitària i de seguretat. 4. Realitzar les operacions de decoracions necessàries de forma que s'obtingui un producte acabat que compleixi amb el nivell de qualitat predeterminat. 5. Participar en la millora de la qualitat durant tot el procés.
8. Aplicar mètodes senzills i operar correctament equips per a la regeneració, conservació i envasament de begudes senzilles i menjars ràpids, que s'adaptin a les necessitats específiques de conservació i envasament d'aquests productes.	1. Executar les operacions auxiliars prèvies que necessiten els gèneres i productes, en funció del mètode o equip escollit, instruccions rebudes i destí o consum assignats. 2. Efectuar les operacions necessàries per als processos de regeneració, conservació i envasament de gèneres, begudes i menjars ràpids.
9. Aplicar les normes i condicions higienicosanitàries referides a les unitats de producció o servei d'aliments i begudes, per evitar riscos de toxiinfeccions alimentàries i contaminació ambiental.	1. Utilitzar els productes i estris de neteja adequats en cada cas, atenent a les característiques de les unitats de producció o servei d'aliments i begudes. 2. Complir les normes higienicosanitàries i aplicar correctament els mètodes de neteja i ordre en operar amb equips, màquines, estris i gèneres i en netejar les instal·lacions.

	3. Realitzar tasques de recollida i d'emmagatzematge de residus i deixalles d'acord al procediment establert amb les precaucions necessàries.
	4. Actuar d'acord amb les mesures de protecció ambiental.
10. Aplicar les normes de seguretat, higiene i ambientals d'acord amb el Pla de Prevenció de Riscos Laborals del centre de treball.	1. Realitzar les tasques del pla de treball d'acord amb les normes de seguretat, higiene i ambiental, amb l'adequació dels equips i mitjans de prevenció als riscos associats.
	2. Utilitzar amb responsabilitat els equips de protecció individual (EPI) per evitar els riscos laborals associats a les tasques del pla de treball.
11. Participar en els processos de feina de l'empresa, seguint les normes i instruccions establertes en el centre de treball.	1. Comportar-se responsablement tant en les relacions humanes com en les tasques a realitzar.
	2. Respectar els procediments i normes del centre de treball.
	3. Emprendre amb diligència les tasques segons les instruccions rebudes tractant que s'adeqüin al ritme de treball de l'empresa.
	4. Integrar-se en els processos de producció del centre de treball.
	5. Utilitzar els canals de comunicació establerts.
	6. Respectar en tot moment les mesures de PRL i protecció ambiental.

Aquest mòdul professional contribueix a completar les competències i els objectius generals, propis del títol, que s'han assolit en el centre educatiu o contribueix a desenvolupar competències característiques difícils d'aconseguir en el centre.

• Continguts	
1. Utilització d'equips, màquines, estris i eines que conformen la dotació bàsica de l'àrea de cuina i restaurant.	1. Identificació de les eines de cuina i menjar, estris i vaixel·la, així com dels elements que conformen els equips i maquinària del departament de restaurant.
	2. Selecció d'estris, vaixel·la, eines, equips i maquinària idonis a cada cas.
	3. Posada a punt, neteja, ordre i manteniment dels equips disponibles i del lloc de feina.
	4. Preparació i utilització d'equips i instruments d'acord amb les instruccions rebudes, vigilant el funcionament correcte.
2. Realització de tasques senzilles de servei d'aliments, begudes i complements	1. Realització d'operacions pròpies d'elaboració de menjars i servei de menjars i begudes.
	2. Realització d'operacions bàsiques d'emmagatzematge d'aliments i begudes.
	3. Interpretació i compliment d'instruccions de feina.
	4. Aplicació de tècniques d'atenció al client.
	5. Aplicació, en el seu cas, de modalitats de facturació i cobrament senzilles.
3. Realització del procés de tancament de cuina i	1. Reposició dels gèneres sol·licitats per l'estoc del dia següent.



restaurant	2. Desenvolupament d'operacions pròpies de preparació per un altre servei o de finalització de la jornada, d'acord amb instruccions definides i aplicant normes de seguretat. 3. Col·laboració en les operacions de recollida i neteja. 4. Realització de tasques habituals de feina que es desenvolupen pel tancament d'àrees de consum d'aliments i begudes, tant en el que es refereix a la seva preparació per un altre servei com a la finalització de la jornada, tenint en compte les normes de seguretat.
4. Recepció, emmagatzematge i distribució interna d'aliments i begudes en cuina i restaurant	1. Col·laboració en el càlcul i compliment del val de comanda de begudes i gèneres necessaris per la seva provisió interna. 2. Compliment d'altres documents relatius amb l'emmagatzematge i control. 3. Assistència en les operacions de control, en la recepció de mercaderies. 4. Manipulació correcta i d'acord amb la normativa higienicosanitària tant dels equips de control, com dels propis gèneres destinats al magatzem o a consum immediat. 5. Realització d'operacions bàsiques d'emmagatzematge d'aliments i begudes, ordenant-los en funció de la natura de cada un d'ells. 6. Distribució de begudes i gèneres en forma, lloc i quantitat adequats. 7. Retirada de gèneres deteriorats durant el termini d'emmagatzematge.
5. Preparació, presentació i conservació de les begudes alcohòliques i no alcohòliques més significatives	1. Col·laboració en la posada a punt (<i>mise en place</i>). 2. Prestació d'assistència i/o aplicació amb autonomia de les tècniques d'elaboració de begudes senzilles seguint les fitxes tècniques. 3. Realització d'operacions senzilles de decoració i presentació de les begudes. 4. Participació en la millora de la qualitat durant tot el procés.
6. Col·laboració en els processos de preparació, presentació i conservació de menjar ràpid	1. Selecció d'estrís, eines i equips necessaris. 2. Distribució dels gèneres necessaris per poder aplicar les tècniques culinàries en qüestió. 3. Prestació d'assistència o execució amb autonomia de les tècniques culinàries per l'obtenció dels menjar ràpid. 4. Realització de les operacions de decoració necessàries.
7. Regeneració, conservació i envasament de begudes senzilles i menjar ràpid	1. Execució de les operacions auxiliars prèvies que necessiten els gèneres i productes.



	2. Realització de les operacions necessàries per als processos de regeneració, conservació i envasament de gèneres, begudes i menjars ràpids.
8. Compliment en les normes de seguretat, higiene i protecció del medi ambient en restauració	1. Compliment de la normativa higienicosanitària, de seguretat i de manipulació d'aliments. 2. Respecte i aplicació de les mesures d'estalvi d'energia i de conservació del medi ambient en els processos d'emmagatzematge i d'elaboració d'aliments i gèneres culinàries. 3. Elecció i utilització del equip, estris i productes de neteja i desinfecció. 4. Aplicació dels diferents processos i procediments de neteja i desinfecció. 5. Recollida selectiva de residus i deixalles.
9. Compliment de les normes de Prevenció de Riscos Laborals	1. Compliment de les normes de prevenció per evitar o reduir tant com sigui possible els accidents. 2. Utilització correcta dels mitjans i equips de protecció del centre de treball, d'acord amb les instruccions rebudes.
10. Integració i comunicació en el centre de treball	1. Comportament responsable en el centre de treball. 2. Respecte als procediments i normes del centre de treball. 3. Interpretació i execució amb diligència les instruccions rebudes. 4. Reconeixement del procés productiu de l'organització. 5. Utilització dels canals de comunicació establerts en el centre de treball. 6. Adequació al ritme de feina de l'empresa. 7. Seguiment de les normatives de prevenció de riscos, salut laboral i protecció del medi ambient.

• Llista d'activitats	• Resultats d'aprenentatge associats/ Capacitats terminals associades													• Continguts associats										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	...	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
• Connèixer l'estructura, l'organització i les condicions de treball de l'empresa.	X										X		X											
• Actituds professionals. Ordre, neteja, responsabilitat, seguretat i qualitat.		X							X	X			X							X	X			
• Recepció		X			X	X	X									X								

[illegible]

6. Materies comunes formació professional bàsica



IES SÓLLER
GUILLEM COLOM CASASNOVAS

DEPARTAMENT D'ORIENTACIÓ

PROGRAMACIÓ DE FORMACIÓ PROFESSIONAL BÀSICA

MÒDUL COMUNICACIÓ i SOCIETAT I I

-Auxiliar Cuina i Serveis de Restaurant



G CONSELLERIA
O EDUCACIÓ
I I UNIVERSITAT
B



L'FSE inverteix en el teu futur

Fons Social Europeu

MARC LEGAL

L'article 39.6 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, preceptua que el Govern de l'Estat ha d'establir les titulacions corresponents als estudis de formació professional com, també, els aspectes bàsics del currículum de cadascuna d'aquestes.

La Llei orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa modifica diversos articles de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig i crea els cicles de formació professional bàsica com a ensenyaments de formació professional d'oferta obligatòria i caràcter gratuït.

La Llei orgànica 5/2002, de 19 de juny, de les qualificacions i de la formació professional, ordena un sistema integrat de formació professional, qualificacions i acreditació, per respondre amb eficàcia i transparència a les demandes socials i econòmiques a través de les diverses modalitats formatives. Com a instrument d'aquest sistema, crea el Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals el qual, possibilita la integració de les ofertes de formació professional adequant-les als requeriments del sistema productiu i promou la formació al llarg de la vida i la mobilitat dels treballadors. També, de conformitat amb aquesta norma, correspon a l'Administració General de l'Estat establir els títols de formació professional del sistema educatiu i els certificats de professionalitat del subsistema de formació professional per a l'ocupació, que constitueixen les ofertes de formació professional referides al Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals.

El Reial decret 1128/2003 de 5 de setembre, modificat pel Reial decret 1416/2005 de 25 de novembre, regula el Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals. En els articles 2 i 3 se n'expliciten la naturalesa, la finalitat i les funcions, com a instrument que ordena les qualificacions i constitueix la base per elaborar l'oferta formativa susceptible de reconeixement i d'acreditació amb validesa en tot l'estat. El Catàleg conté les qualificacions de nivell 1 que es poden assolir mitjançant els cicles formatius de formació professional bàsica.

D'acord amb tot això, es va dictar el Reial decret 127/2014, de 28 de febrer, pel qual es regulen aspectes específics de la formació professional bàsica dels ensenyaments de formació professional del sistema educatiu, s'aproven catorze títols professionals bàsics, es fixen els seus currículums bàsics i es modifica el Reial decret 1850/2009, de 4 de desembre, sobre expedició de títols acadèmics i professionals corresponents als ensenyaments establerts en la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació.

En la disposició final tercera d'aquest Reial decret, s'estableix que el primer curs dels cicles de formació professional bàsica s'implantarà en el curs escolar 2014-2015.

Els ensenyaments que regula el Reial decret esmentat faciliten la permanència dels alumnes en el sistema educatiu i ofereixen una alternativa perquè puguin assolir les competències de l'aprenentatge permanent al llarg de la vida que permetin el seu desenvolupament personal i els dotin d'una formació professional que els faciliti la incorporació al món laboral.

La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació estableix que les administracions educatives desenvoluparan el currículum dels títols de formació professional, a partir del currículum bàsic.

Dins l'àmbit territorial de les Illes Balears s'ha dictat el Decret 91/2012, de 23 de novembre, pel qual s'estableix l'ordenació general de la formació professional del sistema educatiu en el sistema integrat de formació professional a les Illes Balears. Aquest Decret és el marc normatiu autonòmic dins del qual s'han de desplegar els ensenyaments de formació professional bàsica del sistema educatiu tenint en compte el marc normatiu general en què s'insereixen aquests ensenyaments.

Per tal de complir amb les prescripcions normatives és necessari establir les condicions d'implantació de la Formació Professional Bàsica en l'àmbit de gestió de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

I això s'ha fet el curs 2014-2015 amb la [resolució de la consellera d'Educació, Cultura i Universitats de 15 de juliol de 2014 per la qual es dicten les instruccions per a l'organització i el funcionament de la formació professional bàsica del sistema educatiu a les Illes Balears](#), BOIB 101 de 26 de juliol de 2014.



1. INTRODUCCIÓ

Tot l'alumnat, amb independència de les seves especificitats individuals o de caràcter social, té dret a una educació adequada a les seves necessitats i característiques. Per això, les mesures d'atenció a la diversitat hauran d'orientar-se a donar resposta a les necessitats educatives, a l'assoliment de les competències bàsiques i dels objectius de l'educació infantil i de l'educació bàsica i no podran, en cap cas, suposar discriminació que dificulti aquest assoliment i la titulació corresponent.

Els programes de FORMACIÓ PROFESSIONAL BÀSICA tenen com a finalitat que tot l'alumnat aconsegueixi competències pròpies d'una qualificació professional de nivell 1 de l'estructura actual del Catàleg nacional de qualificacions professionals, així com afavorir la inserció socioprofessional de l'alumnat i facilitar-ne la continuïtat en els estudis de formació professional de grau mitjà.

Dels objectius atribuïts als programes de FPB, correspon al mòdul associats als blocs comuns contribuir a l'adquisició i al desenvolupament de les competències necessàries per afavorir la inserció socioprofessional de l'alumnat i facilitar, en el seu cas, la continuació dels estudis, és a dir, les competències per a una formació permanent.

2. OBJECTIUS GENERALS DELS MÒDULS ASSOCIATS ALS BLOCS COMUNS

1. Desenvolupar un nivell de comprensió i d'expressió oral i escrita en les llengües catalana i castellana adequat per comunicar-se eficaçment i treballar en equip, manejar-se en societat, exercir l'ofici i accedir a la informació que necessitin en la seva vida quotidiana.
2. Expressar-se amb fluïdesa, seguretat i assertivitat de forma comprensible, per comunicar pensaments, intencions, sentiments, accions i aprenentatges, desenvolupant la capacitat d'observació i pensament crític.
3. Comprendre i produir textos d'ús habitual en l'àmbit personal, laboral i social, utilitzant el vocabulari adequat per denominar el que es maneja, es realitza, s'aprèn i se sent.
4. Conèixer les estructures lingüístiques bàsiques en llengua anglesa d'ús habitual presents en textos i contextos laborals propis del perfil que desenvolupa el programa.
5. Comprendre i expressar els processos, les tècniques i les característiques de les tasques pròpies de l'ofici i dels materials i dels equips utilitzats en el treball.
6. Prendre consciència de les tasques pròpies del seu nivell de qualificació, planificar-ne la realització amb autonomia i responsabilitat i avaluar-les emprant criteris de qualitat i eficàcia.
7. Desenvolupar actituds i destreses per prendre decisions i actuar amb esperit emprenedor i iniciativa personal després de recollir, analitzar i interpretar informació especialment relacionada amb l'àmbit professional.



G CONSELLERIA
O EDUCACIÓ
I I UNIVERSITAT
B



L'FSE inverteix en el teu futur

Fons Social Europeu

8. Resoldre problemes de la vida quotidiana i de l'àmbit professional que requereixen l'aplicació o la realització d'operacions elementals de càlcul, mesures, fraccions, proporcions, estimacions i coneixements geomètrics, essent capaços d'aplicar-los a situacions quotidianes i laborals.

9. Desenvolupar actituds crítiques i hàbits saludables per millorar la qualitat de vida i la salut, amb especial esment a la prevenció de riscos i la seguretat laboral en la realització de les activitats laborals, i per afavorir la conservació del medi ambient especialment a les Illes Balears.

10. Treballar en equip amb responsabilitat i confiança en la pròpia competència individual i desenvolupar en el grup actituds i valors de respecte, diàleg, cooperació, tolerància i solidaritat.

11. Adquirir nous coneixements per si mateixos, aplicant les habilitats bàsiques en la utilització de les fonts d'informació.

12. Utilitzar eines pròpies de les tecnologies de la informació i la comunicació per crear, analitzar i intercanviar documentació pròpia del perfil que desenvolupa el programa.

13-Comprendre els fenòmens que esdevenen en l'entorn natural mitjançant el coneixement científic com un saber integrat, així com conèixer i aplicar els mètodes per identificar i resoldre problemes bàsics en els diversos camps del coneixement i de l'experiència.

14-Desenvolupar habilitats per formular, Identificar i comprendre els *aspectes bàsics de funcionament del cos humà i posar-los en relació amb la salut individual i col·lectiva i

valorar la higiene i la salut per a permetre el desenvolupament i fiançament d'hàbits saludables de vida en funció de l'entorn en el qual es troba.

15-Desenvolupar hàbits i valors concordes amb la conservació i sostenibilitat del patrimoni natural, comprnent la interacció entre els éssers vius i el mitjà natural per valorar les *consequències que es deriven de l'acció humana sobre l'equilibri mediambiental.

16-Desenvolupar les destreses bàsiques de les fonts d'informació utilitzant amb sentit crític les *tecnologies de la informació i de la comunicació per obtenir i comunicar *informació en l'entorn personal, social o professional.

17-Reconèixer característiques bàsiques de produccions culturals i artístiques, aplicant tècniques d'anàlisi bàsica dels seus elements per actuar amb respecte i sensibilitat cap a la diversitat cultural el patrimoni històric-artístic i les manifestacions culturals i artístiques.

18- Desenvolupar i afermar habilitats i *destreses lingüístiques i aconseguir el nivell de precisió, claredat i fluïdesa requerides, utilitzant els coneixements sobre la llengua catalana i la castellana per comunicar-se en el seu entorn social, en la seva vida quotidiana i en l'activitat laboral.

19-Desenvolupar habilitats lingüístiques bàsiques en llengua estrangera per comunicar-se de forma oral i escrita en situacions habituals i predictibles la vida quotidiana i professional.

20- Reconèixer causes i trets propis de fenòmens i esdeveniments contemporanis, evolució històrica, *distribució geogràfica per explicar les característiques pròpies de les societats contemporànies

·3) COMPETÈNCIES ESPECÍFIQUES DELS MÒDULS ASSOCIATS ALS BLOCS COMUNS (CULTURA I SOCIETAT I I)

-Resoldre problemes relacionats amb l'entorn físic i social, personal i productiu, utilitzant el raonament científic i els elements proporcionats per les ciències aplicades i socials.

-Actuar de forma saludable en diferents contextos, analitzant hàbits i influències positives per a la salut humana.

-Valorar les actuacions encaminades a la millora del medi ambient

1. Obtenir i comunicar informació destinada a l'autoaprenentatge, a l'ús en diferents contextos del seu entorn personal, social o professional mitjançant recursos al seu abast i els propis de les tecnologies de la informació i de la comunicació.
2. Actuar amb respecte i sensibilitat cap a la diversitat cultural, el patrimoni històric-artístic, i les manifestacions culturals i artístiques apreciand el seu ús i gaudi com a font d'enriquiment personal.
3. Comunicar-se amb claredat, precisió i fluïdesa en els diferents contextos socials o professionals i de diferents maneres canals i mitjans al seu abast utilitzant i adequant recursos lingüístics orals i escrits propis de la llengua catalana i castellana

4.

-Comunicar-se en situacions habituals tant laborals com personals i socials utilitzant recursos lingüístics bàsics en la llengua estrangera.

5. Realitzar explicacions senzilles sobre esdeveniments i fenòmens característics de les societats contemporànies a partir d'informació històrica i geogràfica a llur disposició

6. Adaptar-se a les noves situacions laborals, originades per canvis tecnològics i organitzatiu en la seva activitat laboral, utilitzant ofertes formatives al seu abast i localitzant els recursos a través de les noves tecnologies de la informació i comunicació.



7. Fer les tasques pròpies del seu nivell amb autonomia i responsabilitat, individualment i en equip.
8. Comunicar-se eficaçment amb la resta de l'equip de treball
9. Assumir i complir les mesures de prevenció de riscos i seguretat laboral en la realització de les activitats evitant danys personals laborals i ambientals
10. Actuar amb esperit emprenedor, iniciativa personal i responsabilitat
11. Exercir els seus drets i complir les obligacions derivades de la seva activitat professional, d'acord amb la legislació vigent i participant activament en la vida econòmica, social i cultural.

Els alumnes que cursen els mòduls dels blocs comuns han de poder aconseguir les competències de l'aprenentatge permanent i en especial, les relacionades amb l'accés als cicles formatius de grau mitjà. El currículum d'aquests programes ha de permetre integrar els aprenentatges, posant-los en relació amb els continguts, de forma que es puguin utilitzar de manera efectiva en diferents situacions i contextos. D'aquesta forma es permet la continuïtat en l'educació de la formació professional.

En el marc de la proposta realitzada per la Unió Europea i, d'acord amb les consideracions exposades, s'han identificat vuit competències. Cadascun dels mòduls contribueix al desenvolupament de diferents competències i, a la vegada, cadascuna de les competències s'assoleix com a conseqüència del treball en els diferents mòduls. A cadascun dels mòduls s'han de cercar els referents que permetin el desenvolupament i l'adquisició de les competències. Els objectius i els continguts dels mòduls asseguren el desenvolupament de totes les competències. Els criteris d'avaluació serviran de referència per valorar el grau d'adquisició progressiu.

4)METODOLOGIA

-La metodologia ha de contribuir perquè l'alumnat arribi a adquirir totes les competències. I els resultats de l'aprenentatge del cicle formatiu.

- L'activitat docent ha de tenir un enfocament globalitzador per integrar el coneixement definit en els diferents mòduls professionals, Així com les competències personals i socials, relacionant-les amb les competències professionals del títol corresponent, concretat en el currículum i les programacions docents.

- La metodologia ha d'afavorir l'autonomia, la responsabilitat i el treball en grup, el caràcter motivador de les activitats i la creació de situacions d'aprenentatge per obtenir els resultats previstos.



G CONSELLERIA
O EDUCACIÓ
I I UNIVERSITAT
B



L'FSE inverteix en el teu futur

Fons Social Europeu

- La metodología aplicada ha de permetre ritmes diferents d'aprenentatge en la progressió de l'alumnat per aconseguir els resultats de l'aprenentatge, sortint de la seva situació inicial.
- Els centres han d'adoptar les mesures necessàries per aconseguir que el nombre de professorat sigui el menor possible i que se realitzi una coordinació efectiva de l'equip docent per assegurar l'enfocament globalitzador i integrador.
- L'organització dels ensenyaments serà flexible i s'ha d'adaptar a les diferents situacions d'ensenyament i aprenentatge.

Aquest mòdul contribueix a obtenir les competències per l'aprenentatge permanent i conté la formació perquè l'alumnat sigui capaç de reconèixer les característiques bàsiques dels fenòmens relacionats amb l'activitat humana i millorar les seves habilitats comunicatives.

El procés d'ensenyament ha d'atendre els principis generals d'integració dels aprenentatges, de forma que, per una part, els continguts i la metodologia s'han d'adaptar a les condicions inicials i a les expectatives dels alumnes i, per l'altra, respectant els objectius i continguts dels distints, la programació didàctica d'aquest mòdul es desenvoluparà atenent el principi de globalització. D'aquesta manera, els continguts dels diferents continguts que integren els mòduls es podran agrupar de forma flexible en el desenvolupament de les unitats bàsiques.

La relació de continguts ha de permetre el desenvolupament de les competències de l'aprenentatge permanent, eix principal d'aquest currículum, per això és necessari que el seu desenvolupament dins les aules sigui suficientment obert i flexible per incorporar temes que es puguin sobrevenir en l'actualitat i a la vegada establir seqüències temporals diferents de les establertes.

S'ha de potenciar, sobretot, l'ús de la llengua per desenvolupar les capacitats bàsiques de comprensió i expressió oral i escrita. Amb aquest objectiu es posarà especial èmfasi en l'expressió i la comprensió escrites, aspectes bàsics que faciliten la continuïtat en el procés d'aprenentatge al llarg de la vida.

Al bloc referit al mòdul COMUNICACIÓ I SOCIETAT II s'han seleccionat els continguts més d'acord amb els interessos dels alumnes i que, alhora, facilitin la incorporació al món laboral o l'accés a cicles formatius. Aquest bloc té relació directa amb el bloc Competències lingüístiques. Aquest bloc ha de promoure la integració de coneixements, destreses i actituds que permetin als alumnes, per una part, comprendre la realitat del món en què viuen, les experiències passades i presents, així com l'espai en què

es desenvolupa en comunitat i, per l'altra, desenvolupar actituds, destreses i hàbits necessaris per viure en una societat democràtica, basada en el respecte als drets humans i en l'exercici de les pròpies responsabilitats.



Els continguts que s'han de treballar s'han de plantejar de forma essencialment pràctica i han d'incidir en aspectes bàsics i útils per als alumnes a l'hora d'incorporar-se al món laboral. És per això que la didàctica d'aquest mòdul es farà mitjançant estratègies individualitzades, tenint en compte les particularitats dels alumnes als quals va dirigit el programa, d'aquí que sigui fonamental partir de les seves necessitats reals i del seu nivell de coneixements.

Els enfocaments que globalitzen afavoreixen la motivació i la riquesa dels significats que conformen els esquemes cognitius. Aquesta concepció metodològica es basa en el principi que tota situació d'ensenyament-aprenentatge ha de partir d'una situació pròxima a la realitat de l'alumne/a, i que aquesta situació li ha de resultar interessant i li ha de crear la necessitat de plantejar qüestions i problemes als quals els ha de donar resposta. No obstant s'ha de tenir ben en compte que avui en dia, en aquest món globalitzat i amb la prevalença de les tecnologies i els mitjans de comunicació, el més allunyat moltes vegades és el més proper.

L'estudi de l'àmbit comunicatiu ha d'adequar-se a un model que permeti anar del més concret al més abstracte. Aquesta seqüència implica:

- Partir de situacions reals, concretes i simples en què es presentin els conceptes i procediments que es pretenen ensenyar des de diferents punts de vista per aconseguir que l'alumnat entengui quin és l'objectiu d'aprenentatge i quina és la seva utilitat. Aquesta és l'etapa d'exploració.
- Plantejar situacions progressivament més complicades que facilitin la construcció del coneixement per part de l'alumnat. Aquesta és la fase d'introducció dels conceptes nous i d'estructuració entre allò que se sap i allò que s'aprèn; implica sistematització i estructuració lògica dels nous conceptes.
- Aplicar els nous conceptes apresos en activitats diverses per familiaritzar-se amb els nous continguts, reconèixer les possibilitats que ofereix i memoritzar de manera significativa els nous continguts apresos.
- Finalment, aplicació del concepte o procediment a situacions reals concretes, simples i complexes, per interpretar la realitat, analitzar-la i reconèixer la seva utilitat i funcionalitat. Aquesta és la fase última d'aplicació.

En la mateixa direcció cal introduir el treball dels continguts des de diferents enfocaments metodològics, entre els quals cal enumerar:

- El treball de recerca a partir d'un projecte.
- Els treballs assistits.
- Les recerques obertes o guiades.
- La resolució de problemes.
- Les simulacions.

Aquestes línies metodològiques pretenen aconseguir que l'alumnat vagi assumint progressivament el control del seu procés d'aprenentatge assegurant que hom sap allò que es va a aprendre i allò que se li exigirà; és a dir, que serà capaç de regular i autoregular tot el procés d'ensenyament i aprenentatge amb la guia i les pautes del professor/a.

5 -MÒDUL DE COMUNICACIÓ I SOCIETAT I I



LLENGUA CATALANA

OBJECTIUS ESPECÍFICS

1. Comprendre i produir textos orals i escrits en llengua catalana emprats a l'àmbit personal, acadèmic, social i laboral, participant activament en les situacions de comunicació que es produeixen.
2. Emprar els diversos textos mitjançant els quals es produeix la comunicació amb les institucions públiques, privades i de la vida laboral.
3. Comprendre textos literaris utilitzant coneixements bàsics sobre les convencions de cada gènere, els recursos estilístics, i els temes i motius de la tradició literària, amb especial incidència en mostres de la literatura de les Illes Balears.
4. Conèixer la realitat plurilingüe de l'Estat espanyol.
5. Consolidar l'hàbit lector a través de la lectura com a font de plaer, d'enriquiment personal i de coneixement del món.
6. Reconèixer les dificultats pròpies en l'ús de la llengua catalana a partir d'activitats de comprensió i d'expressió, d'ortografia, de lèxic, etc., encaminades a superar errors detectats, i posar en pràctica estratègies d'autocorrecció.
7. Utilitzar la llengua catalana per comunicar-se en diferents contextos, expressar idees pròpies i escoltar les dels altres, prendre decisions en els distints nivells de la vida comunitària, valorant els interessos individuals i els del grup, fomentant el diàleg i la negociació amb l'adequada assertivitat com a mitjà per transmetre als altres les pròpies decisions i poder treballar de forma cooperativa i flexible.
8. Valorar la importància de comprendre i saber expressar-se en llengua catalana amb correcció com element clau per establir relacions satisfactòries, cooperar i treballar en equip, evitant els estereotips lingüístics que suposen judicis de valor i prejudicis classistes, racistes o sexistes.
9. Utilitzar les TIC per a la recerca i per al contrast d'informacions a l'hora de programar una exposició oral o una composició escrita sobre un tema determinat.
10. Identificar les manifestacions literàries més destacades en llengua catalana, especialment les de les Illes Balears, interpretant i valorant mitjançant la lectura la seva influència en la història i el present de les nostres Illes.
11. Utilitzar la llengua catalana per expressar-se de forma coherent i adequada en diversos contextos de l'activitat acadèmica, social i laboral, per estructurar el pensament, prendre consciència i manifestar els propis sentiments i per controlar la pròpia conducta.



G CONSELLERIA
O EDUCACIÓ
I I UNIVERSITAT
B



L'FSE inverteix en el teu futur

Fons Social Europeu

-Textos orals.

Trets i tipologia.

Conferències, col·loquis, tertúlies, debats, etc.

- Tècniques per comprendre textos orals.

Recursos mnemotècnics.

Escolta activa.

Empatia.

Estratègies de presa d'apunts.

- L'exposició i l'argumentació.

Elecció del tema i recollida d'informació.

Estructuració dels continguts.

Adequació al temps i a les normes: context comunicatiu, estil, registre, correcció, etc.

Entonació i dicció.

Estratègies per mantenir l'atenció.

Llenguatge corporal.

- Aplicació de les propietats textuais a l'oralitat. Coherència i cohesió.

- Utilització de recursos audiovisuals.

La comunicació escrita. Estratègies en llengua catalana:

- Trets bàsics de textos escrits acadèmics i científics: informes, assajos, treballs, etc.

- Característiques lingüístiques generals: registres, tecnicismes, pronominalitzacions, dïxis, etc.

- Estratègies de lectura amb textos acadèmics.

- Ús adequat de diccionaris especialitzats.

- Estratègies en el procés de producció de textos acadèmics.

presentació de produccions

Aplicació de les normes gramaticals, ortogràfiques i tipogràfiques, i ús avançat dels recursos TIC en la

- Anàlisi lingüística de textos escrits: connectors textuais (causa, conseqüència, condició i hipòtesi), valors de les formes verbals i les perífrasis, sintaxi (l'oració composta).

-Recursos per captar i mantenir l'atenció de l'oient.



G CONSELLERIA
O EDUCACIÓ
I I UNIVERSITAT
B



L'FSE inverteix en el teu futur

Fons Social Europeu

Interpretació de textos literaris en llengua catalana des del segle XIX:

- Estratègies per a la lectura i la interpretació de textos literaris.

- Eines per a la consulta i el recull d'informació sobre una obra literària.

-

Característiques generals de la novel·la contemporània a partir de fragments d'autors i obres representatives.

- Lectura i comentari guiat de textos pertanyents als gèneres poètic i teatral del segle XIX fins a l'actualitat.



G O I B
CONSELLERIA
EDUCACIÓ
I UNIVERSITAT



L'FSE inverteix en el teu futur

Fons Social Europeu

UNIÓ EUROPEA

CONTINGUTS I TEMPORALITZACIÓ DE LLENGUA CATALANA

	EDUCACIÓ LITERÀRIA	EXPRESSIÓ ORAL I ESCRITA - ORTOGRAFIA	ESTUDI DE LA LLENGUA	LÈXIC
PRIMERA VALUACIÓ	Comentari de textos	Repàs d'ortografia	Perífrasis verbals. Connectors	Origen de les llengua catalana
	Narrativa, tatre, poesia.	Entrevista, carta de presentació	Modalitats oracionals.	Dialectes I varietats.
	Romanticisme,	Exposició, argumentació i opinió.	Oracions impersonals.	El català al món.
	Renaixença	Entrevista personal, laboral	Complements de l'oració	Varietat balear.
	Lectura a triar.	Repàs accentuació.	Repàs oració simple.	Vocabulari.
SEGONA VALUACIÓ	Poesia s XIX	L'informe, la nòmina.	Oracions compostes.	Vocabulari relacionat amb la societat
	Teatre s XIX	Ràdio, televisió, publicitat	Subordinació substantiva.	Vocabulari relacionat amb la
		<i>Paraules a final de línea</i>	Subordinació adjectiva	Vocabulari relacionat amb la
	Lectura a triar.	Dièresi	Repàs de morfologia.	Vocabulari relacionat amb els mitjans de comunicació
TERCERA VALUACIÓ	Narrativa actual	Pàgines web, blogs. Presentació digital.	Subordinació adverbial pròpia.	Vocabulari relacionat amb la religió.
	Poesia actual, teatre actual	Processador de textos, maquetació.	Subordinació adverbial impròpia	Vocabulari relacionat amb les
	Literatura i cine. Còmic.	Espectura de números, repàs d'ortografia. Repàs de connectors.	Vocabular de l'especialitat de l'alumnat.	Vocabulari de l'especialitat de l'alumnat.
	Lectura a triar	Paraules i expressions d'ortografia dubtosa.	Repàs de sintaxi.	Diccionaris.

LLENGUA CASTELLANA

OBJECTIUS ESPECÍFICS

1. Participar activament en les situacions de comunicació que es produeixen en l'àmbit personal, acadèmic, social i laboral per comprendre i produir textos orals i escrits en llengua castellana.
2. Establir una comunicació correcta amb les institucions públiques, privades i de la vida laboral emprant els diferents tipus d'escrits.
3. Utilitzar els coneixements adquirits en llengua castellana per expressarse, tant oralment com per escrit, en els diversos contextos de l'activitat escolar, laboral, social i cultural.
4. Utilitzar les convencions de cada gènere, els recursos estilístics, els temes i motius de la tradició literària castellana, per comprendre textos literaris aplicant els coneixements bàsics adquirits.
5. Valorar com a element integrador la diversitat lingüística de l'Estat espanyol.
6. Consolidar l'hàbit lector mitjançant la lectura com a font de plaer, d'enriquiment personal i de coneixement del món, i la producció de textos com a mitjà d'expressió i realització personal.
7. Superar els errors detectats i posar en pràctica estratègies d'autocorrecció reconeixent les dificultats pròpies en l'ús de la llengua castellana a partir d'activitats de comprensió i expressió, d'ortografia, de lèxic, etc.
8. Utilitzar la llengua castellana per comunicar-se en diferents contextos, expressar idees pròpies i escoltar la dels altres, prendre decisions en els distints nivells de la vida comunitària, valorant els interessos individuals i els del grup.
9. Evitar els estereotips lingüístics que suposen judicis de valor i prejudicis classistes, racistes o de gènere, utilitzant i valorant la importància de comprendre i saber expressar-se amb correcció com element clau per establir relacions satisfactòries, cooperant i treballant en equip.
10. Contrastar informació de diversos temes, desenvolupant activitats de consulta i de recerca per realitzar una exposició oral o escrita, utilitzant també les TIC.
11. Valorar la influència que han tingut en la història i en el present, a l'Estat espanyol, les obres literàries més destacades en llengua castellana.
12. Fer ús de la llengua castellana per expressar-se de forma coherent i adequada en els diversos contextos de l'activitat acadèmica, social i laboral, per estructurar el pensament, prendre consciència i manifestar els propis sentiments i per controlar la pròpia conducta.



CONTINGUTS

Utilització d'estratègies de comunicació oral en llengua castellana:

- Textos orals.
Característiques dels formats audiovisuals.
Característiques de les conferències, xerrades o altres formats de caràcter acadèmic.
 - Tècniques d'escolta activa en la comprensió de textos orals.
Memòria auditiva.
Atenció visual.
Recursos per a la presa de notes.
 - L'exposició d'idees i arguments.
Organització i preparació dels continguts: il·lació, successió i coherència.
Estructura.
Ús de la veu i la dicció.
Usos orals informals i formals de la llengua.
Adequació al context comunicatiu.
Estratègies per mantenir l'interès.
Llenguatge corporal.
 - Aplicació de les normes lingüístiques en la comunicació oral.
Organització de la frase: estructures gramaticals bàsiques.
Coherència semàntica.
- Utilització de recursos audiovisuals.

Utilització d'estratègies de comunicació escrita en llengua castellana:

- Treballs, informes
, assajos i altres textos acadèmics i científics.
- Aspectes lingüístics que s'han de tenir en compte.
Registres comunicatius de la llengua; factors que en condicionen l'ús.
Diversitat lingüística espanyola.
Variacions de les formes d'íctiques
en relació amb la situació.
Estil directe i indirecte.



- Estratègies de lectura amb textos acadèmics.
- Pautes per a la utilització de diccionaris especialitzats.
- Estratègies en el procés de composició d'informació acadèmica.
- Presentació de textos escrits.
Aplicació de les normes gramaticals.
Aplicació de les normes ortogràfiques.
Aplicació de normes tipogràfiques.
Instruments de suport per millorar el text. Composició i maquetació. Usos avançats del processador de textos.
- Anàlisi lingüística de textos escrits.
Connectors textuais: causa, conseqüència, condició i hipòtesi.
Les formes verbals en els textos. Valors aspectuals de les perífrasis verbals.
Sintaxi: complements, frases compostes.
Estratègies per millorar l'interès de l'oient.

Interpretació de textos literaris en llengua castellana des del segle XIX:

- Pautes per llegir i interpretar textos literaris.
- Instruments per recollir informació de la lectura d'una obra literària.
- La literatura i els seus gèneres.
Característiques de la novel·la contemporània.
Les formes poètiques i teatrals a partir de les avantguardes històriques.
- Evolució de la literatura en llengua castellana des del segle XIX fins a l'actualitat.



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE EDUCACIÓN, CULTURA
Y DEPORTE



UNIÓ EUROPEA

L'FSE inverteix en el teu futur

Fons Social Europeu

CONTINGUTS I TEMPORALITZACIÓ DE LLENGUA CASTELLANA				
	EDUCACIÓ LITERÀRIA	EXPRESSIÓ ORAL I ESCRITA - ORTOGRAFIA	ESTUDI DE LA LLENGUA	LÈXIC
PRIMERA AVALUACIÓ	Comentari de textos	Repàs d'ortografia	Perífrasis verbals. Connectors	Les llengües d'Espanya
	Narrativa, tatre, poesia.	Entrevista, carta de presentació	Modalitats oracionals.	Dialectes i varietats.
	Romanticisme, Realisme i Naturalisme.	Exposició, argumentació i opinió.	Oracions impersonals.	L'espanyol al món.-
	Modernisme, Generació del 98	Entrevista personal, laboral	Complements de l'oració.	L'espanyol a Amèrica.
	Lectura a triar.	Repàs accentuació.	Repàs oració simple.	Vocabulari.
SEGONA AVALUACIÓ	Avanguardes, Generació del 27	L'informe, la nòmina.	Oracions compostes.	Vocabulari relacionat amb la societat
	Literatura a l'època franquista.	Ràdio, televisió, publicitat	Subordinació substantiva.	Vocabulari relacionat amb la llibertat.
	Literatura hispanoamericana.	<i>Paraules a final de línea</i>	Subordinació adjectiva	Vocabulari relacionat amb la democràcia.
	Lectura a triar.	Dièresi	Repàs de morfologia.	Vocabulari relacionat amb els mitjans de comunicació
TERCERA AVALUACIÓ	Narrativa actual	Pàgines web, blogs. Presentació digital.	Subordinació adverbial pròpia.	Vocabulari relacionat amb la religió.
	Poesia actual, teatre actual	Processador de textos, maquetació.	Subordinació adverbial impròpia	Vocabulari relacionat amb les noves
	Literatura i cine. Còmic.	Esriptura de números, repàs d'ortografia.	Repàs de connectors.	Vocabular de l'especialitat de l'alumnat.
	Lectura a triar	Paraules i expressions d'ortografia dubtosa.	Repàs de sintaxi.	Diccionaris.



LLENGUA ANGLESA

OBJECTIUS ESPECÍFICS

1. Adquirir una competència comunicativa en llengua anglesa que possibiliti la comprensió, l'expressió i la interacció, tant oral com escrita, de missatges produïts en situacions de comunicació habituals i sobre temes propers als interessos i a les necessitats de l'alumnat.
2. Aplicar amb progressiva autonomia els coneixements sobre la llengua anglesa per expressar-se, tant oralment com per escrit, en els diversos contextos de l'activitat escolar, laboral, social i cultural.
3. Apreciar el valor de la llengua anglesa com a mitjà de comunicació, d'aprenentatge i de promoció personal i laboral en l'àmbit de les Illes Balears, desenvolupant actituds d'estimació i acceptació de les diferències culturals i de comportament.
4. Utilitzar la llengua anglesa per comunicar-se en diferents contextos fomentant l'adequada assertivitat com a mitjà per transmetre als altres les pròpies decisions i treballar de forma cooperativa i flexible.

CONTINGUTS

.Interpretació i comunicació de textos orals quotidians en llengua anglesa:

- Distinció d'idees principals i secundàries de textos orals breus i senzills, missatges directes i converses telefòniques, presentats de manera clara i organitzada.
- Descripció d'aspectes concrets de persones, relacions socials, llocs, serveis bàsics, objectes i de gestions senzilles.
- Experiències de l'àmbit personal, públic i professional: serveis públics i procediments administratius senzills, entre d'altres
- Narració d'esdeveniments i experiències del present, el passat i el futur: activitats molt rellevants de l'activitat personal i professional.
- Lèxic, frases i expressions per realitzar transaccions i gestions quotidianes de l'àmbit personal i professional.
- Tipus de textos i la seva estructura: models de comunicacions formals i informals.
- Recursos gramaticals:
Temps i formes verbals simples i compostes. Formes no personals del verb.
Funcions comunicatives associades a situacions habituals: expressar actituds, demanar un favor i influir en l'interlocutor, entre d'altres.
Elements lingüístics fonamentals.
Marcadors del discurs: estructuradors, connectors i reformuladors.
Oracions subordinades senzilles.
- Estratègies de comprensió i escolta activa: ús del context verbal i dels coneixements previs del tema.
- Pronunciació de fonemes o grups fònics que presentin més dificultat. Patrons d'entonació i ritme més habituals.



- Ús de registres adequats en les relacions socials. Normes de cortesia de països de parla anglesa en situacions habituals de l'àmbit personal i professional.

Interacció en converses en llengua anglesa:

- Estratègies d'interacció per mantenir i seguir una conversa: atendre els aspectes més rellevants i respectar els torns de paraula.
- Ús de frases estandarditzades per iniciar el discurs, per evitar silencis o errades en la comunicació i per comprovar la interpretació adequada del missatge, entre d'altres.

Interpretació i elaboració de missatges escrits en llengua anglesa:

- Informació global i específica de missatges senzills referents a aspectes bàsics quotidians de l'àmbit personal i professional: cartes comercials i socials, notes, xats, missatges breus en fòrums virtuals.
- Composició de textos escrits breus i ben estructurats: transformació, modificació i expansió de frases. Combinació d'oracions: subordinades substantives i adverbials.
- Lèxic per fer transaccions i gestions quotidianes, necessàries, senzilles i concretes de l'àmbit personal i professional.
- Terminologia específica de l'àrea professional dels alumnes. Ús de textos característics dels sectors d'activitat.
- Funcions comunicatives associades.
- Recursos gramaticals:
Marcadors del discurs: estructuradors, connectors i reformuladors. Ús dels nexes.
Ús de les oracions simples i compostes en el llenguatge escrit.
- Estratègies i tècniques de comprensió lectora: identificació del tema, inferència de significats pel context.
- Propietats bàsiques del text: coherència, cohesió textual i adequació (registre de llengua, context i situació).
- Normes socioculturals en les relacions de l'àmbit personal i professional en situacions quotidianes.
- Estratègies de planificació del missatge. Causes dels errors sistemàtics i estratègies per suplir la manca de vocabulari i d'estructura o d'idees principals i secundàries de textos orals breus i senzills, missatges directes i converses telefòniques, presentats de manera clara i organitzada.

CONTINGUTS I TEMPORALITZACIÓ DE LLENGUA ANGLESA

	ESCOLTAR I PARLAR	LLEGIR I ESCRIURE	FUNCIONS DE LA LLENGUA, GRAMÀTICA, VOCABULARI	ASPECTES SOCIO-CULTURALS
PRIMERA AVALUACIÓ	- Donar i comprendre informació personal	- Llegir i redactar una presentació personal - Escriure textos de manera nota	Present simple Receptes , cocktails	Les Balears i el món turístic.
	- - Descripció: restaurant, cuina, oficina	- Comprendre i redactar descripcions de gent - Cercar paraules en un diccionari - Llegir i redactar textos breus sobre la família pròpia	Passat Vocabulari d'oficina	Països anglòfons.
	- Enquestes, direccions.	- Entendre i redactar un text sobre la teua rutina - Usar els connectors: <i>and, but</i> - Els signes de puntuació	Futur Tipus d'informes d'oficina	Cultura anglesa.
SEGONA AVALUACIÓ	- Reserves informació, restaurants. - Treball d'administració	- Redactar el guió per un diàleg - Omplir un formulari	<i>Modal verbs</i> <i>Tipus de restaurants</i>	Societat anglesa.
	- Treballs d'administració	- Entendre i el·laborar el menú d'un restaurant - Llegir i redactar textos sobre necessitats i preferències	Temps compostos Lectures, vocabulari	Relacions amb el món del turisme.
	- Parlar del temps - Demanar i donar informació sobre el teu país - Fer reserves. - Entendre i donar telèfons	- Comprendre i redactar un correu electrònic donant informació sobre el teu restaurant, oficina o lloc de feina.	<u>DICCIONARIS.</u>	Plats típics.
TERCERA AVALUACIÓ	- Demanar i donar adreces - Descriure cocktails. - Parlar de productes diferents	- Llegir i escriure textos sobre ciutats estrangeres - Redactar un model d'albarà. - Dissenyar un cocktail i escriure	Activitats orals en situacions quotidianes.	L'Administració.
	- Parlar del passat - Comparar menús. - Descriure plats i postres	- Escriure un e-mail donant a un client informació del restaurant o oficina, posant atenció a l'organització dels	Imperatiu.	Lectura optativa.



G CONSELLERIA
O EDUCACIÓ
I I UNIVERSITAT
B



UNIÓ EUROPEA

L'FSE inverteix en el teu futur

Fons Social Europeu

	- Parlar del passat - Taking orders. - Parlar de factures I pagaments	- Recommending dishes. - Entendre i compondre factures.	Comparacions.	Lectura optativa.
--	---	---	---------------	-------------------



SOCIALS

OBJECTIUS ESPECÍFICS

- Actuar amb respecte i sensibilitat a la diversitat cultural. El patrimoni històrico-artístic i les manifestacions culturals i artístiques, apreciament el seu ús i gaudi com a font d'enriquiment personal i social.
- Realitzar explicacions senzilles sobre esdeveniments i fenòmens característics de les societats contemporànies a partir d'informació històrica i geogràfica al seu abast.
- Reconèixer causes i trets propis de fenòmens i esdeveniments contemporanis, evolució històrica, distribució geogràfica per explicar les característiques pròpies de les societats contemporànies.
- Integrar coneixements que li permetin analitzar i valorar la diversitat de societats humanes.
- Utilització de fonts i recursos per organitzar i extreure'n informació per tal d'afavorir la seva integració en el treball educatiu.
- Reconèixer l'empremta del passat en la vida diària mitjançant l'apreciació dels grups humans i els seus èxits al llarg del temps.
- Valorar els problemes de l'entorn a partir de l'anàlisi de la informació disponible
- Formular explicacions justificades i reflexionar sobre la seva actuació davant les mateixes situacions d'aprenentatge.
- potenciar les capacitats d'observació i criteris de gaudi de les expressions artístiques d'arquetips, apreciament els seus valors estètics i temàtics.

CONTINGUTS

Valoració de les societats contemporànies:

- La construcció dels sistemes democràtics.
La Il·lustració i les seves conseqüències.
La societat liberal.
El pensament liberal.
L'era de les revolucions: principals característiques i localització geogràfica.
La societat liberal espanyola. Principals fites i evolució.
La societat democràtica.
Els moviments democràtics des del segle XIX.
Medi ambient
Les preocupacions de la societat actual: igualtat d'oportunitats,
i participació ciutadana.
- Estructura econòmica i la seva evolució.
Principis d'organització econòmica. L'economia globalitzada actual.
La segona globalització.
Sistemes colonials i segona revolució industrial.
Crisi econòmica i model econòmic keynesià.
:
La revolució de la informació i la comunicació. Els grans mitjans
característiques i influència social.
Tercera globalització: els problemes del desenvolupament.
Evolució del sector productiu propi.



G CONSELLERIA
O EDUCACIÓ
I I UNIVERSITAT
B



L'FSE inverteix en el teu futur

Fons Social Europeu

- Relacions internacionals.

Grans potències i conflicte colonial.

La guerra civil europea.

Causes i desenvolupament de la Primera Guerra Mundial i les seves conseqüències.

Causes i desenvolupament de la Segona Guerra Mundial i les seves conseqüències

Els altres conflictes: la Guerra Civil espanyola en el seu context.

Descolonització i guerra freda. La dictadura franquista en el seu context.

El món globalitzat actual.

Espanya en el marc de les relacions actuals. Amèrica Llatina i el Magrib.

- La construcció europea.

- Art contemporani.

El significat de l'obra artística en el món contemporani globalitzat.

La ruptura del cànon clàssic.

Avantguardes històriques. L'art actual. Gaudi i construcció de criteris estètics.

El cinema i el còmic com a entreteniment de masses.

- Tractament i elaboració d'informació per a les activitats educatives.

Treball col·laboratiu.

Presentacions i publicacions web.

Valoració de les societats democràtiques:

- La Declaració Universal dels Drets Humans.

Els drets humans en la vida quotidiana.

Conflictes internacionals actuals.

Els organismes internacionals.

- El model democràtic espanyol.

Característiques dels models democràtics existents: el model anglosaxó i el model continental europeu. La seva extensió a altres societats.

La construcció de l'Espanya democràtica.

La Constitució espanyola. Principis. Carta de drets i deures i les seves implicacions en la vida quotidiana. El model

representatiu. Model territorial i la seva representació en el mapa.

- El principi de no-discriminació en la convivència diària.

- Resolució de conflictes.

Principis i obligacions que la fonamenten.

Mecanismes per a la resolució de conflictes.

Actituds personals davant els conflictes.

- Tractament i elaboració d'informació per a les activitats educatives.

Processos i pautes per al treball col·laboratiu

Preparació i presentació d'informació per a activitats deliberatives

Normes de funcionament i actituds en el contrast d'opinions.

1 AVALUACIÓ	2 AVALUACIÓ	3 AVALUACIÓ
- o La Il·lustració - o El segle XVIII - o Revolució francesa - o Independència d'Amèrica del Nord. - o Goya - o Gaudí. - o Segona Revolució industrial. - o Societat al s XIX - o Imperialisme i colònies. - o Alfons XII - o Impressionisme.	2.1 Potències europees. 2.2 I Guerra Mundial. 2.3 Revolució russa. 2.4 Segona República. 2.5 Guerra Civil espanyola 2.6 Picasso. 2.7 Anys 20. 2.8 II Guerra mundial 2.9 Guerra freda. 2.10 El Franquisme. 2.11 Dalí. 2.12 Descolonització. 2.13 ONU, UE. 2.14 Declaració dels Drets Humans. 2.15 Tàpies.	3.1 Etapa final del franquisme. 3.2 Transició a la democràcia. 3.3 Constitució 1978 3.4 Configuració actual d'Espanya. 3.5 Arquitectura actual. 3.6 Economia actual. 3.7 Globalització. 3.8 Escultura i pintura actuals. 3.9 EEUU després de l'11 s. 3.10 Espanya al s XXI 3.11 Ciència i tecnologia al s XXI

RESULTATS D'APRENENTATGE I CRITERIS D'AVALUACIÓ

1. Infereix les característiques essencials de les societats contemporànies a partir de l'estudi de la seva evolució històrica, analitzant els trets bàsics de la seva organització social, política i econòmica.

Criteris d'avaluació:

a) S'han discriminat les conseqüències per a l'organització de les societats actuals dels corrents ideològics que l'han cimentat, situant-les en el temps i l'espai.

b) S'ha valorat el model de relacions econòmiques globalitzat actual mitjançant l'estudi de les transformacions econòmiques produïdes com a conseqüència de les innovacions tecnològiques i els sistemes organitzatius de l'activitat productiva.

c) S'han categoritzat les característiques de l'organització social contemporània, analitzant l'estructura i les relacions socials de la població actual i la seva evolució durant el període. d) S'ha examinat l'evolució de les relacions internacionals contemporànies, elaborant explicacions causals i consecutives que permetin desenvolupar opinions pròpies sobre els conflictes actuals.

e) S'ha valorat el procés d'unificació de l'espai europeu, analitzant la seva evolució, argumentant la seva influència en les polítiques nacionals dels països membres de la Unió Europea.

f) S'ha associat l'evolució dels esdeveniments històrics globals amb l'evolució històrica de l'Estat espanyol, identificant les seves fases d'evolució, els principals conflictes i la seva situació actual.

g) S'han identificat els trets essencials de l'art contemporani i la seva evolució fins als nostres dies, construint opinions i criteris propis d'ordre estètic.

h) S'ha analitzat l'evolució del sector o dels sectors productius propis del títol, descrivint les seves transformacions i principals fites d'evolució en els seus sistemes organitzatius i tecnològics.

- S'han elaborat instruments pautats de recollida i difusió d'informació que permetin l'avaluació dels aprenentatges realitzats, utilitzant el vocabulari precís
- j) S'han desenvolupat comportaments concordes amb el desenvolupament del propi esforç i el treball col·laboratiu.

2. Valora els principis bàsics del sistema democràtic analitzant les seves institucions i les diferents organitzacions polítiques i econòmiques en què es manifesta i inferint pautes d'actuació per acomodar el seu comportament al compliment d'aquests principis.

Criteris d'avaluació:

a) S'han reconegut els principis bàsics de la Declaració Universal de Drets Humans i la seva situació al món d'avui, valorant la seva implicació per a la vida quotidiana.

b) S'han analitzat els principis rectors, les institucions i normes de funcionament de les principals institucions internacionals, jutjant el seu paper en els conflictes mundials

c) S'ha valorat la importància en la mediació i resolució de conflictes en l'extensió del model democràtic, desenvolupant criteris propis i raonats per a la resolució dels mateixos. d) S'han jutjat els trets essencials del model democràtic espanyol, valorant el context històric del seu desenvolupament.

e) S'ha valorat la implicació del principi de no discriminació en les relacions personals i socials de l'entorn proper, jutjant comportaments propis i aliens i inferint pautes i accions apropiades per acomodar l'actitud als drets i a les obligacions que d'ell es deriven.

f) S'ha elaborat informació pautada i organitzada per a la seva utilització en situacions de treball col·laboratiu i contrast d'opinions.

3. Utilitza estratègies comunicatives per interpretar i comunicar informació oral en llengua catalana i castellana aplicant els principis de l'escolta activa, estratègies raonades de composició i les normes lingüístiques correctes en cada cas.

Criteris d'avaluació:

a) S'han aplicat les tècniques de l'escolta activa en l'anàlisi de missatges orals procedents de diferents fonts.

b) S'ha reconegut la intenció comunicativa i l'estructura temàtica de la comunicació oral, valorant possibles respostes.

c) S'ha realitzat un ús correcte dels elements de comunicació no verbal en les argumentacions i exposicions.

d) S'han aplicat els usos i nivells de la llengua i les normes lingüístiques en la comprensió i composició de missatges orals, valorant els usos discriminatoris.

e) S'ha utilitzat la terminologia gramatical correcta en la comprensió de les activitats gramaticals proposades i en la resolució de les mateixes.

4. Utilitza estratègies comunicatives per comunicar informació escrita en llengua catalana i castellana, aplicant estratègies d'anàlisi, síntesis i classificació de forma estructurada a la composició autònoma de textos de progressiva complexitat.

Criteris d'avaluació:

a) S'han valorat i analitzat les característiques principals dels tipus en relació amb la seva adequació per al treball que desitja realitzar.

b) S'han utilitzat tècniques de cerca diverses en la comprensió d'un text escrit, aplicant estratègies de reinterpretació de continguts.

c) S'han aplicat, de forma sistemàtica, estratègies de lectura comprensiva en la comprensió dels textos, reconeixent possibles usos discriminatoris.

d) S'ha resumit el contingut d'un text escrit, extraient la idea principal, les secundàries i el propòsit comunicatiu, revisant i reformulant les conclusions obtingudes.

e) S'ha analitzat l'estructura de diferents textos escrits d'ús acadèmic o professional, reconeixent usos i nivells de la llengua i pautes d'elaboració.

f) S'han aplicat les principals normes gramaticals i ortogràfiques en la redacció de textos de manera que el text final resulti clar, precís i adequat al format i al context comunicatiu.

g) S'han desenvolupat pautes sistematitzades en la preparació de textos escrits que permetin millorar la comunicació escrita.

h) S'han observat pautes de presentació de treballs escrits tenint en compte el contingut, el format i el públic destinatari, utilitzant un vocabulari correcte segons les normes lingüístiques i els usos al fet que es destina.

i) S'han resolt activitats de comprensió i anàlisi de les estructures gramaticals, comprovant la precisió i validesa de les inferències realitzades.

5. Interpreta textos literaris representatius de la Literatura en llengua catalana i castellana des del segle XIX fins a l'actualitat, reconeixent la intenció de l'autor i

relacionant-ho amb el seu context històric, sociocultural i literari.

Criteris d'avaluació:

- a) S'han descrit els moviments literaris en llengua catalana i castellana en el període considerat i reconeixent les obres més representatives.
- b) S'ha valorat l'estructura i l'ús del llenguatge d'una lectura personal d'obres adequades al nivell i situant-la en el seu context i utilitzant instruments pautats.
- c) S'han expressat opinions personals fonamentades sobre els aspectes benlloguts en obres literàries.

d) S'han aplicat estratègies d'anàlisi de textos literaris, reconeixent els temes i motius i elements simbòlics i la funcionalitat dels recursos estilístics més significatius.

e) S'ha informat sobre un autor, una obra o un període de la literatura en llengua castellana, recollint en forma analítica la informació corresponent.

6. Utilitza estratègies per interpretar i comunicar informació oral en llengua anglesa, aplicant els principis de l'escolta activa i elaborant presentacions orals de poca extensió, clares i estructurades, relatives a temes i aspectes concrets, freqüents i quotidians, de l'àmbit personal i professional.

Criteris d'avaluació:

- a) S'han aplicat de forma sistemàtica les estratègies d'escolta activa per a la comprensió global i específica dels missatges rebuts, sense necessitat d'entendre tots els elements del mateix.
- b) S'ha identificat la intenció comunicativa de missatges directes o emprant un repertori limitat d'expressions, frases, paraules i marcadors de discurs estructuradors (d'obertura, continuïtat i tancament).
- c) S'ha identificat el sentit global i les idees principals del text oral i estructures gramaticals bàsiques en oracions senzilles de situacions habituals freqüents i de contingut predictable i concret.
- d) S'han identificat trets fonètics i d'entonació essencials que ajuden a entendre el sentit global i les idees principals i secundàries del missatge.
- e) S'han realitzat composicions i presentacions orals breus d'acord amb un guió estructurat, aplicant el format i els trets propis de cada tipus de text, d'àmbit personal o professional.
- f) S'han utilitzat estructures gramaticals bàsiques i marcadors de discurs per iniciar, enllaçar, ordenar i finalitzar el discurs, en situacions habituals, freqüents i aspectes concrets.
- g) S'ha expressat la informació, usant una entonació i pronunciació raonables, acceptant-se les pauses i petites vacil·lacions.
- h) S'ha mostrat una actitud reflexiva i crítica sobre la informació que suposi qualsevol tipus de discriminació.
- i) S'han identificat les normes de relació social més freqüents dels països on es parla la llengua estrangera.

j) S'han identificat els costums o activitats quotidianes de la comunitat i del lloc de treball on es parla la llengua estrangera.

k) S'han identificat les principals actituds i comportaments professionals en situacions de comunicació habituals de l'àmbit professional.

7. Manté converses senzilles en llengua anglesa en situacions habituals i concretes de l'àmbit personal i professional, utilitzant estratègies de comunicació bàsiques.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha dialogat seguint un guió sobre temes i aspectes concrets i freqüents de l'àmbit personal i professional.

b) S'ha escoltat i dialogat en interaccions senzilles, quotidianes de la vida professional i personal, sol·licitant i proporcionant informació amb cert detall.

c) S'ha mantingut la interacció utilitzant diverses estratègies de comunicació essencials per mostrar l'interès i la comprensió.

d) S'han utilitzat estratègies de compensació per suplir manques en la llengua estrangera (parafrasejar, llenguatge corporal, ajudes àudio-visuals).

e) S'han utilitzat estructures gramaticals i oracions senzilles i un repertori essencial, limitat, d'expressions, frases, paraules freqüents, i marcadors de discurs lineals.

f) S'ha expressat amb certa claredat, usant una entonació i pronunciació raonable i comprensible, acceptant-se algunes pauses i vacil·lacions.

- Elabora textos breus i senzills amb cert detall en llengua anglesa, relatius a situacions de comunicació habituals de l'àmbit personal i professional, aplicant estratègies de lectura comprensiva i desenvolupant estratègies sistemàtiques de composició.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha llegit el text reconeixent els trets essencials del gènere i la seva estructura, i interpretant el seu contingut global i específic, sense necessitat d'entendre tots els elements del mateix.

b) S'ha identificat la intenció comunicativa bàsica del text organitzat de diferent manera.

c) S'han identificat estructures gramaticals i oracions senzilles i un repertori limitat d'expressions, frases, paraules i marcadors de discurs, bàsics i lineals, en situacions habituals freqüents i concretes de contingut predictable.

d) S'han completat frases, oracions i textos senzills, atenent al propòsit comunicatiu, amb estructures gramaticals d'escassa complexitat en situacions habituals i concretes de contingut predictable.



G CONSELLERIA
O EDUCACIÓ
I I UNIVERSITAT
B



L'FSE inverteix en el teu futur

Fons Social Europeu

UNIÓN EUROPEA

- e) S'han elaborat textos breus i senzills, adequats a un propòsit comunicatiu, utilitzant els connectors més freqüents per enllaçar les oracions.
- f) S'ha respectat les normes gramaticals, ortogràfiques i tipogràfiques seguint pautes sistemàtiques i concretes de revisió i correcció.
- g) S'ha mostrat una actitud reflexiva i crítica sobre la informació que suposi qualsevol tipus de discriminació.

CRITERIS DE QUALIFICACIÓ

S'obendrà la mitjana del mòdul tenint en compte cadascun dels diferents blocs de continguts(s'ha d'arribar a un mínim de 3 en cadascun dels blocs (català, castellà, anglès i socials).

Els instruments d'avaluació seran diversos i diversificats tal com correspon a les característiques d'aquests grups. Es tindran en compte els exàmens, treballs, presentació de tasques i actitud. Hauran de realitzar un mínim d'una lectura en llengua castellana i catalana per trimestre. La no realització de la qual suposarà immediatament la no superació del mòdul.

FPB Auxiliar Cuina i Serveis de Restaurant.

PROGRAMACIÓ DIDÀCTICA DEL MÒDUL: CIÈNCIES APLICADES II.

PROFESSOR: LLUIS MESTRE ALARCOS

0.- NORMATIVA

L'article 39.6 de la **Llei orgànica 2/2006**, de 3 de maig, d'educació, preceptua que el Govern de l'Estat ha d'establir les titulacions corresponents als estudis de formació professional com, també, els aspectes bàsics del currículum de cadascuna d'aquestes.

La **Llei orgànica 8/2013**, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa modifica diversos articles de la **Llei orgànica 2/2006**, de 3 de maig i crea els cicles de formació professional bàsica com a ensenyaments de formació professional d'oferta obligatòria i caràcter gratuït.

La **Llei orgànica 5/2002**, de 19 de juny, de les qualificacions i de la formació professional, ordena un sistema integrat de formació professional, qualificacions i acreditació, per respondre amb eficàcia i transparència a les demandes socials i econòmiques a través de les diverses modalitats formatives. Com a instrument d'aquest sistema, crea el Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals el qual, possibilita la integració de les ofertes de formació professional adequant-les als requeriments del sistema productiu i promou la formació al llarg de la vida i la mobilitat dels treballadors. També, de conformitat amb aquesta norma, correspon a l'Administració General de l'Estat establir els títols de formació professional del sistema educatiu i els certificats de professionalitat del subsistema de formació professional per a l'ocupació, que constitueixen les ofertes de formació professional referides al Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals.

El **Reial decret 1128/2003** de 5 de setembre, modificat pel **Reial decret 1416/2005** de 25 de novembre, regula el Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals. En els articles 2 i 3 se n'expliciten la naturalesa, la finalitat i les funcions, com a instrument que ordena les qualificacions i constitueix la base per elaborar l'oferta formativa susceptible de reconeixement i d'acreditació amb validesa en tot l'estat. El Catàleg conté les qualificacions de nivell 1 que es poden assolir mitjançant els cicles formatius de formació professional bàsica.

D'acord amb tot això, es va dictar el **Reial decret 127/2014**, de 28 de febrer, pel qual es regulen aspectes específics de la formació professional bàsica dels ensenyaments de formació professional del

sistema educatiu, s'aproven catorze títols professionals bàsics, es fixen els seus currículums bàsics i es modifica el **Reial decret 1850/2009**, de 4 de desembre, sobre expedició de títols acadèmics i professionals corresponents als ensenyaments establerts en la **Llei orgànica 2/2006**, de 3 de maig, d'educació.

En la disposició final tercera d'aquest Reial decret, s'estableix que el primer curs dels cicles de formació professional bàsica s'implantarà en el curs escolar 2014-2015.

Els ensenyaments que regula el Reial decret esmentat faciliten la permanència dels alumnes en el sistema educatiu i ofereixen una alternativa perquè puguin assolir les competències de l'aprenentatge permanent al llarg de la vida que permetin el seu desenvolupament personal i els dotin d'una formació professional que els faciliti la incorporació al món laboral.

La **Llei orgànica 2/2006**, de 3 de maig, d'educació estableix que les administracions educatives desenvoluparan el currículum dels títols de formació professional, a partir del currículum bàsic.

Dins l'àmbit territorial de les Illes Balears s'ha dictat el **Decret 91/2012**, de 23 de novembre, pel qual s'estableix l'ordenació general de la formació professional del sistema educatiu en el sistema integrat de formació professional a les Illes Balears, aquest Decret és el marc normatiu autonòmic dins del qual s'han de desplegar els ensenyaments de formació professional bàsica del sistema educatiu tenint en compte el marc normatiu general en què s'insereixen aquests ensenyaments.

Per tal de complir amb les prescripcions normatives és necessari establir les condicions d'implantació de la Formació Professional Bàsica en l'àmbit de gestió de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

I això s'ha fet el curs 2014-2015 amb la [resolució de la consellera d'Educació, Cultura i Universitats de 15 de juliol de 2014 per la qual es dicten les instruccions per a l'organització i el funcionament de la formació professional bàsica del sistema educatiu a les Illes Balears](#), *BOIB 101 de 26 de juliol de 2014*.

ASPECTES GENERALS

Els cicles de formació professional bàsica permeten assolir els objectius dels ensenyaments de formació professional del sistema educatiu que es regulen, amb

caràcter general, en l'**article 40.1** de la **Llei orgànica 2/2006**, de 3 de maig, d'educació i, a més, contribueixen a fer que l'alumnat adquireixi o completi les competències de l'aprenentatge permanent.

Els ensenyaments de formació professional bàsica que formen part de la formació professional del sistema educatiu s'ordenen en cicles formatius organitzats en mòduls amb una durada variable. Cada cicle formatiu permet obtenir el títol professional bàsic corresponent.

Cada títol de formació professional bàsica respon a un perfil professional, el qual inclou, com a mínim, unitats de competència d'una qualificació professional completa de nivell 1 del Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals, establert en l'**article 7** de la **Llei orgànica 5/2002**, de 19 de juny, de les qualificacions i de la formació professional.

Els mòduls de Ciències aplicades I (primer curs) i Ciències aplicades II (segon curs), inclouen continguts curriculars de les matèries de matemàtiques aplicades al context personal i d'aprenentatge d'un camp professional i ciències aplicades al context personal i d'aprenentatge d'un camp professional.

Aquest mòdul contribueix a aconseguir les competències per a l'aprenentatge permanent i conté la formació perquè l'alumne sigui conscient tant de la seva pròpia persona com del mitjà que li envolta. Els continguts d'aquest mòdul contribueixen a afermar i aplicar hàbits saludables en tots els aspectes de la seva vida quotidiana. Així mateix utilitzen el llenguatge operacional de les matemàtiques en la resolució de problemes de diferent índole, aplicats a qualsevol situació, ja sigui en la seva vida quotidiana com en la seva vida laboral. L'estratègia d'aprenentatge per a l'ensenyament d'aquest mòdul que integra a ciències com les matemàtiques, química, biologia i geologia s'enfocarà als conceptes principals i principis de les ciències, involucrant als estudiants en la solució de problemes senzills i altres tasques significatives, i els permeti treballar de manera autònoma per construir el seu propi aprenentatge i culminar en resultats reals generats per ells mateixos. professionals. Les línies d'actuació en el procés ensenyament aprenentatge que permeten aconseguir les competències del mòdul versaran sobre: □□La utilització dels nombres i les seves operacions per resoldre problemes. □□El reconeixement de les formes de la matèria. El reconeixement i ús de material de laboratori bàsic. □□La identificació i localització de les estructures anatòmiques. □□La importància de l'alimentació per a una vida saludable. □□La resolució de problemes, tant en l'àmbit científic com al quotidià.

COMPETÈNCIES ESPECÍFIQUES DELS MÒDULS ASSOCIATS ALS BLOCS COMUNS

- Resoldre problemes relacionats amb l'entorn físic i social, personal i productiu, utilitzant el raonament científic i els elements proporcionats per les ciències aplicades i socials.
- Actuar de forma saludable en diferents contextos, analitzant hàbits i influències positives per a la salut humana.
- Valorar les actuacions encaminades a la millora del medi ambient
- Obtindre i comunicar informació destinada a l'autoaprenentatge, a l'ús en diferents contextos del seu entorn personal, social o professional mitjançant recursos al seu abast i els propis de les tecnologies de la informació i de la comunicació.
- Actuar amb respecte i sensibilitat cap a la diversitat cultural, el patrimoni històric-artístic, i les manifestacions culturals i artístiques apreciand el seu ús i gaudint com a font d'enriquiment personal.

- Comunicar-se amb claredat, precisió i fluïdesa en els diferents contextos socials o professionals i de diferents maneres canals i mitjans al seu abast utilitzant i adequant recursos lingüístics orals i escrits propis de la llengua catalana i castellana
- Fer les tasques pròpies del seu nivell amb autonomia i responsabilitat, individualment i en equip.
- Comunicar-se eficaçment amb la resta de l'equip de treball.
- Assumir i complir les mesures de prevenció de riscos i seguretat laboral en la realització de les activitats evitant danys personals laborals i ambientals.
- Actuar amb esperit emprenedor, iniciativa personal i responsabilitat.

OBJECTIUS GENERALS

1. Comprendre el coneixement científic com un saber integrador, així com conèixer i aplicar els mètodes per identificar i resoldre problemes bàsics en els diferents camps del coneixement i l'experiència.
2. Desenvolupar habilitats per formular, plantejar, interpretar i resoldre problemes, aplicar el raonament de càlcul matemàtic per desenvolupar-se dins la societat, a l'entorn laboral i gestionar els seus recursos econòmics.
3. Identificar i comprendre els aspectes bàsics de funcionament del cos humà i posar-los en relació amb la salut individual i col·lectiva i valorar la higiene i la salut per permetre el desenvolupament d'hàbits saludables de vida en funció del seu entorn.
4. Desenvolupar hàbits i valors per la conservació i sostenibilitat del patrimoni natural, i comprendre d'interacció entre els éssers vius i el medi natural per valorar les conseqüències que se deriven de l'acció humana damunt l'equilibri mediambiental.
5. Desenvolupar les destresses bàsiques de les fonts d'informació utilitzant amb sentit crític les tecnologies de la informació a l'entorn personal, social o professional.
6. Desenvolupar la iniciativa la creativitat i l'esperit emprenedor, així com la confiança en sí mateix, la participació i l'esperit crític per resoldre situacions tant a l'activitat professional com de la personal.

CONTINGUTS.

4.1.-CONTINGUTS DE CIÈNCIES NATURALS.

UNITAT 1. El mètode científic. Resolució de problemes senzills.

- Fases del mètode científic.
- Aplicacions a situacions senzilles, i aplicacions al perfil professional.
- Antecedents històrics del pensament científic. Tendències actuals.

UNITAT 2. Laboratori. Aplicació de tècniques físiques i químiques.

- Normes per treballar al laboratori.
- Material bàsic de laboratori.
- Normes per realitzar els informes de treball al laboratori.
- Mesura de les magnituds fonamentals (massa, volum i temperatura) i derivades.
- Reconeixement de les biomolècules orgàniques i inorgàniques. Importància biològica.
- Microscopi òptic i lupa binocular. Fonaments òptics. Maneig i ús d'aquests aparells.
- Aproximacions al microscopi electrònic. Per a què s'utilitza.

UNITAT 3. Reaccions químiques quotidianes.

Reconeixement.

- Concepte de reacció química. Reactius i productes.
- Condicions per a què es produeixi una reacció química. Intervenció de l'energia.
- Reaccions químiques en la vida quotidiana. La química a les indústries, l'alimentació, el reciclatge i els medicaments.
- Reaccions químiques bàsiques. Reaccions d'oxidació, combustió i neutralització.
- Processos químics relacionats amb el perfil professional (reaccions de descomposició, hidròlisi i precipitació).

UNITAT 4. L'energia elèctrica. Producció i utilització.

- Concepte d'electricitat. Desenvolupament tecnològic i millora en la vida actual.
- Matèria i electricitat.
- Conductors, aïllants i elements d'ús habitual.
- Magnituds bàsiques en el consum elèctric: energia i potència.
- Mesures de consum i estalvi elèctric.
- Sistemes de producció d'energia elèctrica.
- Tipus de centrals elèctriques. Avantages i inconvenients.
- Transport i distribució de l'energia elèctrica. Etapes.
- Centrals elèctriques a Espanya

UNITAT 5. L'energia nuclear.

- Origen de l'energia nuclear.
- Processos d'obtenció d'energia nuclear: fissió i fusió.
- Usos de l'energia nuclear. Problemàtica amb l'ús indiscriminat i armamentístic.
- Gestió de residus radioactius.
- Principals centrals nuclears a Espanya.

UNITAT 6. Contaminació i contaminants.

- Concepte de contaminació.
- Tipus de contaminació.
- La contaminació atmosfèrica. Causes i efectes.
- La pluja àcida. Com afecta als recursos naturals.
- Efecte hivernacle.
- Destrucció de la capa d'ozó.
- Canvi climàtic.
- Mesures d'educació ambiental en relació amb els contaminants.

UNITAT 7. La contaminació de l'aigua.

- L'aigua com a element essencial per a la vida.
- Contaminació de l'aigua. Causes i elements que produeixen la contaminació.
- Tècniques de detecció i mesura dels contaminants de l'aigua.
- La potabilització. Tractaments.
- La depuració de les aigües residuals. Plantes depuradores.
- Mètodes de magatzem de l'aigua que prové del desgel de les glaceres, descàrregues fluvials i pluja.
- Gestió responsable del consum de l'aigua.

UNITAT 8. Equilibri mediambiental i desenvolupament sostenible.

- Concepte de desenvolupament sostenible. Aplicacions.

- Factors que incideixen en la conservació del medi ambient.
- Solucions als problemes de degradació mediambiental.
- Mesures de conservació mediambiental i desenvolupament sostenible.

UNITAT 9.- Relleu i paisatge de la Terra.

- Concepte d'agent geològic. Els agents geològics externs.
- Relleu i paisatge. Factors que hi influeixen.
- Acció dels agents geològics externs: meteorització, erosió, transport i sedimentació.
- Relació entre modelatge del relleu i energia interna de la Terra.

4.2.- CONTINGUTS DE MATEMÀTIQUES

UNITAT 1. Equacions i sistemes d'equacions.

- Transformació d'expressions algebraïques.
- Obtenció de valors numèrics en fórmules.
- Polinomis. Arrels i factorització. Utilització d'identitats notables.
- Resolució algebraica i gràfica d'equacions de primer grau.
- Resolució algebraica i gràfica d'equacions de segon grau.
- Resolució de sistemes d'equacions senzills.
- Mètodes de resolució de sistemes de dues equacions i dues incògnites.
- Resolució gràfica.
- Resolució de problemes quotidians mitjançant equacions i sistemes.

UNITAT 2. Figures geomètriques. Mesures.

- El punt. La recta.
- Rectes secants i rectes paral·leles.
- Polígons. Descripció dels seus elements i classificació.
- L'angle. Mesura de l'angle.
- Suma dels angles interiors d'un triangle.
- Semblança dels triangles.
- Resolució de triangles rectangles. Teorema de Pitàgores.
- La circumferència i els seus elements. Càlcul de la longitud.
- Càlcul d'àrees i volums.
- Resolució de problemes geomètrics en el món físic.

UNITAT 3. Gràfics.

- Interpretació d'un fenomen descrit mitjançant un enunciat, taula, gràfica o expressió analítica.
- Funcions lineals. Funcions quadràtiques. Funció inversa. Funció exponencial.
- Aplicació de les diferents funcions en contextos reals.
- Estadística i càlcul de probabilitat. Tipus de gràfics: Lineal, de columna, de barres, circular.

- Mesures de centralització i dispersió: mesura aritmètica, recorregut i desviació típica. Interpretació, anàlisi i utilitat. Variables discretes i contínues. Atzar i probabilitat. Càlcul de probabilitat mitjançant la regla de Laplace.
- Ús del full de càlcul en l'organització de les dades, realització de càlculs i generació de gràfics.
- Ús d'aplicacions informàtiques per la representació, simulació i anàlisi d'una funció.

UNITAT 4. Relació de les forces sobre l'estat repòs i moviment dels cossos.

- Classificació dels moviments segons la seva trajectòria.
- Velocitat i acceleració. Unitats.
- Magnituds escalars i vectorials. Identificació.
- Moviment rectilini uniforme. Característiques. Interpretació gràfica.
- Càlculs senzills relacionats amb el moviment rectilini i uniforme.
- Força. Resultat d'una interacció.
- Tipus de forces. Forces de contacte i forces a distància.
- Lleis de Newton.
- Representació de forces aplicades a un sòlid en situacions habituals. Resultant.

TEMPORALITZACIÓ

1ª AVALUACIÓ (del 19 de setembre al 22 de desembre de 2016)

MATEMÀTIQUES:

- **UNITAT 1. Equacions i sistemes d'equacions**
- **UNITAT 2. Figures geomètriques. Mesures** (fins POLÍGONS)

CIÈNCIES NATURALS

- **UNITAT 1. El mètode científic. Resolució de problemes senzills.**
- **UNITAT 2. Laboratori. Aplicació de ciències físiques i químiques.**
- **UNITAT 3. Reaccions químiques quotidianes. Reconeixement.**

2ª AVALUACIÓ (del 9 de gener al 24 de març de 2017)

MATEMÀTIQUES

- **UNITAT 2. Figures geomètriques. Mesures.** (a partir de l'ANGLE)
- **UNITAT 3. Gràfics.** (fins a Aplicació de funcions)

CIÈNCIES NATURALS

- 1) **UNITAT 4. L'energia elèctrica. Producció i utilització.**
- 2) **UNITAT 5. L'energia nuclear.**
- 3) **UNITAT 6. Contaminació i contaminants.**

3ª AVALUACIÓ (del 27 de març al 23 de juny de 2017)

- a. **UNITAT 3. Gràfics** (a partir d'Estadística)
- b. **UNITAT 4. Relació de les forces sobre l'estat repòs i moviment dels cossos.**

CIÈNCIES NATURALS

- **UNITAT 7. La contaminació de l'aigua.**
- **UNITAT 8. Equilibri mediambiental i desenvolupament sostenible.**
- **UNITAT 9. Relleu i paisatge de la Terra.**

RESULTATS D'APRENENTATGE I CRITERIS D'AVUACIÓ

1. Resol situacions quotidianes aplicant els mètodes de resolució d'equacions i sistemes, valorant la precisió, la simplicitat i utilitat del llenguatge algebraic.

- a) S'han usat identitats notables a les operacions amb polinomis.
- b) S'han obtingut valors numèrics a partir d'una expressió algebraica.
- c) S'han resolt equacions de primer i segon grau senzilles, de manera gràfica i algebraica.
- d) S'han resolt problemes quotidians i d'altres àrees de coneixement mitjançant equacions i sistemes.
- e) S'ha valorat la precisió, simplicitat, i utilitat del llenguatge algebraic per representar situacions plantejades a la vida real.

2. Resol problemes senzills de diversa naturalesa, a través del seu anàlisi contrastat, i aplicant les fases del mètode científic.

- a) S'han plantejat hipòtesis senzilles, a partir de les observacions directes i indirectes recopilades per diferents mitjans.
- b) S'han analitzat les diferents hipòtesis, i s'ha emès una primera aproximació per la seva explicació.
- c) S'han planificat mètodes i procediments experimentals senzills de diversa naturalesa per rebutjar o no la seva hipòtesi.
- d) S'ha treballat en equip en el plantejament d'una solució.
- e) S'han recollit els resultats dels assaigs de verificació, i plasmat en un document de forma coherent.
- f) S'ha defensat el resultat amb argumentacions i proves de les verificacions o refutacions de les hipòtesis emeses

3. Realitza mesures directes o indirectes de figures geomètriques presents en contextos reals, usant els instruments, les fórmules i les tècniques necessàries.

- a) S'han utilitzat instruments apropiats per mesurar angles, longituds, àrees i volums de cossos i figures geomètriques interpretant les escales de mesura.
- b) S'han utilitzat diferents estratègies (semblances, descomposició en figures més senzilles, entre d'altres) per estimar o calcular mesures indirectes en el món físic.
- c) S'han usat les fórmules per calcular perímetres, àrees i volums, i s'han assignat les unitats correctes.

- d) S'ha treballat en equip en l'obtenció de mesures.

✓e) S'han utilitzat les TIC per representar diferents figures.

4. Interpreta gràfics de dues magnituds calculant els paràmetres significatius d'aquestes, i relacionat-ho amb funcions matemàtiques elementals i els principals valors estadístics.

- a) S'ha expressat l'equació de la recta de formes diferents.
- b) S'ha representat gràficament la funció quadràtica aplicant mètodes senzills per la seva representació.
- c) S'ha representat gràficament la funció inversa.
- d) S'ha representat gràficament la funció exponencial.
- e) S'ha extret informació de gràfics que representen els diferents tipus de funcions associades a situacions reals.
- f) S'ha utilitzat el vocabulari adequat per la descripció de situacions relacionades amb l'atzar i l'estadística.
- g) S'han elaborat i interpretat taules i gràfics estadístics.
- h) S'han analitzat característiques de la distribució estadística, obtenint mesures de centralització i dispersió.
- i) S'han aplicat les propietats dels successos i la probabilitat.
- j) S'han resolt problemes quotidians mitjançant càlculs de probabilitat senzills.

5. Aplica tècniques físiques o químiques, usant el material necessari, per la realització de pràctiques de laboratori senzilles, mesurant les magnituds implicades.

- a) S'ha verificat la disponibilitat del material bàsic utilitzat en el laboratori.
- b) S'han identificat i mesurat magnituds bàsiques, entre d'altres, massa, pes, volum, densitat, temperatura.
- c) S'han identificat diferents tipus de biomolècules presents en materials orgànics.
- d) S'han descrit la cèl·lula i teixits animals i vegetals mitjançant la seva observació a través d'instruments òptics.
- e) S'han elaborat informes d'assaigs en els que es contempla el procediment que s'ha seguit, els resultats obtinguts i les conclusions finals.

6. Reconeix les reaccions químiques que es produeixen en els processos biològics i en la indústria, argumentat la seva importància en la vida quotidiana i descrivint els canvis que es produeixen.

- a) S'han identificat reaccions químiques principals de la vida quotidiana, la naturalesa i la indústria.
- b) S'han descrit les manifestacions de les reaccions químiques.
- c) S'han descrit els components principals d'una reacció química i la intervenció de l'energia a la mateixa.
- d) S'han reconegut algunes reaccions químiques tipus, com la combustió, l'oxidació, la descomposició, la neutralització, la síntesi, l'aeròbica i l'anaeròbica.
- e) S'han identificat els components i processos de les reaccions químiques senzilles mitjançant assaigs de laboratori.

f) S'han elaborat informes utilitzant les TIC sobre les indústries més rellevants: alimentària, cosmètica, reciclatge, descrivint de manera senzilla els processos que tenen lloc en les mateixes.

7. Identifica aspectes positius i negatius de l'ús de l'energia nuclear descrivint els efectes de la contaminació generada en la seva aplicació.

- a) S'han analitzat efectes positius i negatius de l'ús de l'energia nuclear.
- b) S'ha diferenciat entre el procés de fissió i fusió nuclear.
- c) S'han identificat alguns problemes sobre vessaments nuclears producte de catàstrofes naturals, o de la mala gestió i manteniment de les centrals nuclears.
- d) S'ha argumentat sobre la problemàtica dels residus nuclears.
- e) S'ha treballat en equip i s'han utilitzat les TIC.

8. Identifica els canvis que es produeixen en el planeta Terra, argumentant les seves causes i tenint en compte les diferències que existeixen entre relleu i paisatge.

- a) S'han identificat els agents geològics externs i quina és la seva acció sobre el relleu.
- b) S'han diferenciat els tipus de meteorització i identificat les seves conseqüències en el relleu.
- c) S'ha analitzat el procés d'erosió, reconeixent els agents geològics externs que intervenen i les conseqüències en el relleu.
- d) S'ha descrit el procés de transport, discriminant els agents geològics externs que intervenen i les seves conseqüències sobre el relleu.
- e) S'ha analitzat el procés de sedimentació discriminant els agents geològics externs que hi intervenen, les situacions i les seves conseqüències sobre el relleu.

9. Categoritza els contaminants atmosfèrics principals, identificant els seus orígens i relacionant-los amb els efectes que produeixen.

- a) S'han reconegut els fenòmens de la contaminació atmosfèrica i els principals agents que la produeixen.
- b) S'ha investigat sobre el fenomen de la pluja àcida, les seves conseqüències immediates i futures, i com es podria evitar.
- c) S'ha descrit l'efecte hivernacle, argumentant les causes que el produeixen o hi contribueixen, i les mesures per reduir-lo.
- d) S'ha descrit la problemàtica que produeix la pèrdua progressiva de la capa d'ozó, les conseqüències per a la salut de les persones, l'equilibri de l'hidrosfera i les poblacions.

10. Identifica els contaminants de l'aigua relacionant el seu efecte en el medi ambient amb el seu tractament de depuració.

- a) S'ha reconegut i valorat el paper de l'aigua en l'existència i supervivència de vida en el planeta.
- b) S'ha identificat l'efecte nociu que té per les poblacions d'éssers vius la contaminació dels aqüífers.
- c) S'han identificat possibles contaminants en mostres d'aigua amb origen diferent, planificant i realitzant assaigs de laboratori.
- d) S'han analitzat els efectes produïts per la contaminació de l'aigua i l'ús responsable d'aquesta.

11. Contribueix a l'equilibri mediambiental analitzant i argumentant les línies bàsiques sobre el desenvolupament sostenible i proposant accions per la seva millora i conservació.

- a) S'han analitzat les implicacions positives d'un desenvolupament sostenible.
- b) S'han proposat mesures elementals encaminades a afavorir el desenvolupament sostenible.
- c) S'han dissenyat estratègies bàsiques per possibilitar el manteniment del medi ambient.
- d) S'ha treballat en equip en la identificació dels objectius per a la millora del medi ambient.

12. Relaciona les forces que apareixen en situacions habituals amb els efectes produïts tenint en compte la seva contribució al moviment o repòs dels objectes i les magnituds posades en joc.

- a) S'han discriminat moviments quotidians en funció de la seva trajectòria i la seva velocitat i acceleració.
- b) S'han relacionat, entre elles, la distància recorreguda, la velocitat, el temps i l'acceleració, expressant-les en unitats d'ús habitual.
- c) S'han representat vectorialment determinades magnituds, com la velocitat i l'acceleració.
- d) S'han relacionat els paràmetres que defineixen el moviment rectilini i uniforme, utilitzant expressions gràfiques i matemàtiques.
- e) S'han realitzat càlculs senzills de velocitats, en moviments amb una acceleració constant.
- f) S'ha descrit la relació causa-efecte en diferents situacions, per trobar la relació entre forces i moviments.
- g) S'han aplicat les lleis de Newton en situacions de la vida quotidiana.

13. Identifica els aspectes bàsics de la producció, transport i utilització de l'energia elèctrica i els factors que intervenen en el seu consum, descrivint els canvis produïts, i les magnituds i valors característics.

- a) S'han identificat i manejat les actituds físiques bàsiques a tenir en compte en el consum de l'electricitat en la vida quotidiana.
- b) S'han analitzat els hàbits de consum i estalvi energètic, establint línies de millora en els mateixos.
- c) S'han classificat les centrals elèctriques i descrit la transformació energètica a les mateixes.
- d) S'han analitzat els avantatges i inconvenients de les diferents centrals elèctriques.
- e) S'han descrit bàsicament les etapes de la distribució de l'energia elèctrica des del seu origen fins a l'usuari.
- f) S'ha treballat en equip en la recopilació de la informació sobre centrals elèctriques a Espanya.

7. CRITERIS DE QUALIFICACIÓ.

AVALUACIÓ ORDINÀRIA	EXÀMENS (40%)	- Presentació, redacció i ortografia (1 punt sobre 10) - Qüestions (9 punts sobre 10)	
	PRESENTACIÓ DE TREBALLS (30%)	- Es valorarà la presentació i l'estructuració (2 punts sobre 10) i el contingut (8 punts sobre 10) (10%)	
		PARTICIPACIÓ A CLASSE (5%) FEINA A CLASSE (5%) DEURES I QUADERN (10%)	

	ACTITUD 30%	- Assistència i puntualitat (15%)	
		- Comportament (15%)	
		-	
	Especificacions: - Per poder aprovar l'assignatura s'ha de tenir com a mínim un 4 en cada una de les dues parts (biologia i matemàtiques) i un 5 de mitjana. - La nota de feina serà la nota mitjana del treball demanat cada avaluació. El lliurament d'aquests treballs és imprescindible per aprovar. Els treballs entregats amb retard seran avaluats damunt 5 punts. - La nota d'actitud es basarà en el comportament, quadern de l'alumne, entrega dels deures i participació a la classe. A l'FPB es tindrà molt en compte l'actitud de l'alumnat, essent aquesta crucial per la superació del mòdul.		
AVALUACIÓ EXTRAORDINÀRIA	EXAMEN	- Presentació, redacció i ortografia (1 punt sobre 10) - Qüestions (9 punts sobre 10)	40%
	TREBALL D'ESTIU (OBLIGATORI)		30%
	FEINA I ACTITUD DURANT EL CURS		30%
	Especificacions: El lliurament del treball d'estiu es farà el dia de la prova de setembre. Aquest lliurament és obligatori per poder realitzar la prova.		

8.- CRITERIS RECUPERACIÓ DE PENDENTS.

Aquells alumnes que tinguin suspès el mòdul de Ciències Aplicades I podran recuperar aquest mòdul de dues formes diferents:

a) Aprovant les assignatures de matemàtiques i de ciències naturals durant les dues primeres avaluacions d'aquest curs.

b) Realitzant un examen de recuperació segons el calendari de recuperacions previst pel centre.

9. METODOLOGIA

- La metodologia ha de contribuir perquè l'alumnat arribi a adquirir totes les competències. I els resultats de l'aprenentatge del cicle formatiu.

- L'activitat docent ha de tenir un enfocament globalitzador per integrar el coneixement definit en els diferents mòduls professionals, així com les competències personals i socials, relacionant-les amb les competències professionals del títol corresponent, concretat en el currículum i les programacions docents.

- La metodologia ha d'afavorir l'autonomia, la responsabilitat i el treball en grup, el caràcter motivador de les activitats i la creació de situacions d'aprenentatge per obtenir els resultats previstos.

- La metodologia aplicada ha de permetre ritmes diferents d'aprenentatge en la progressió de l'alumnat per aconseguir els resultats de l'aprenentatge, sortint de la seva situació inicial.
- Els centres han d'adoptar les mesures necessàries per aconseguir que el nombre de professorat sigui el menor possible i que se realitzi una coordinació efectiva de l'equip docent per assegurar l'enfocament globalitzador i integrador.
- L'organització dels ensenyaments serà flexible i s'ha d'adaptar a les diferents situacions d'ensenyament i aprenentatge.
- El procés d'ensenyament ha d'atendre els principis generals d'integració dels aprenentatges, de forma que, per una part, els continguts i la metodologia s'han d'adaptar a les condicions inicials i a les expectatives dels alumnes i, per l'altra, respectant els objectius i continguts dels distints.
- La programació didàctica d'aquest mòdul es desenvoluparà atenent el principi de globalització. D'aquesta manera, els continguts dels diferents continguts que integren els mòduls es podran agrupar de forma flexible en el desenvolupament de les unitats bàsiques.
- La relació de continguts ha de permetre el desenvolupament de les competències de l'aprenentatge permanent, eix principal d'aquest currículum, per això és necessari que el seu desenvolupament dins les aules sigui suficientment obert i flexible per incorporar témer que es puguin sobrevenir en l'actualitat i a la vegada establir seqüències temporals diferents de les establertes.

10.MATERIALS I RECURSOS DIDÀCTICS

Durant aquest curs no s'utilitzarà llibre de text. El material utilitzat és el següent:

- Pissarra i pissarra digital
- Explicacions orals
- Fitxes amb exercicis
- Ordinadors/Internet/Contingut web
- DVD's

11. ACTIVITATS EXTRAESCOLARS

Els alumnes faran les sortides previstes pels diferents departaments que integren l'FPB.

DEPARTAMENT D'ORIENTACIÓ

2017-2018

PROGRAMACIÓ DE FORMACIÓ PROFESSIONAL BÀSICA

MÒDUL COMUNICACIÓ I SOCIETAT I I

CUINA I RESTAURACIÓ

MARC LEGAL

L'article 39.6 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, preceptua que el Govern de l'Estat ha d'establir les titulacions corresponents als estudis de formació professional com, també, els aspectes bàsics del currículum de cadascuna d'aquestes. La Llei orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa modifica diversos articles de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig i crea els cicles de formació professional bàsica com a ensenyaments de formació professional d'oferta obligatòria i caràcter gratuït.

La Llei orgànica 5/2002, de 19 de juny, de les qualificacions i de la formació professional, ordena un sistema integrat de formació professional, qualificacions i acreditació, per respondre amb eficàcia i transparència a les demandes socials i econòmiques a través de les diverses modalitats formatives. Com a instrument d'aquest sistema, crea el Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals el qual, possibilita la integració de les ofertes de formació professional adequant-les als requeriments del sistema productiu i promou la formació al llarg de la vida i la mobilitat dels treballadors. També, de conformitat amb aquesta norma, correspon a l'Administració General de l'Estat establir els títols de formació professional del sistema educatiu i els certificats de professionalitat del subsistema de formació professional per a l'ocupació, que constitueixen les ofertes de formació professional referides al Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals.

El Reial decret 1128/2003 de 5 de setembre, modificat pel Reial decret 1416/2005 de 25 de novembre, regula el Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals. En els articles 2 i 3 se n'expliciten la naturalesa, la finalitat i les funcions, com a instrument que ordena les qualificacions i constitueix la base per elaborar l'oferta formativa susceptible de reconeixement i d'acreditació amb validesa en tot l'estat. El Catàleg conté les qualificacions de nivell 1 que es poden assolir mitjançant els cicles formatius de formació professional bàsica.

D'acord amb tot això, es va dictar el Reial decret 127/2014, de 28 de febrer, pel qual es regulen aspectes específics de la formació professional bàsica dels ensenyaments de formació professional del sistema educatiu, s'aproven catorze títols professionals bàsics, es fixen els seus currículums bàsics i es modifica el Reial decret 1850/2009, de 4 de desembre, sobre expedició de títols acadèmics i professionals corresponents als ensenyaments establerts en la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació.

En la disposició final tercera d'aquest Reial decret, s'estableix que el primer curs dels cicles de formació professional bàsica s'implantarà en el curs escolar 2014-2015.

Els ensenyaments que regula el Reial decret esmentat faciliten la permanència dels alumnes en el sistema educatiu i ofereixen una alternativa perquè puguin assolir les competències de l'aprenentatge permanent al llarg de la vida que permetin el seu desenvolupament personal i els dotin d'una formació professional que els faciliti la incorporació al món laboral.

La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació estableix que les administracions educatives desenvoluparan el currículum dels títols de formació professional, a partir del currículum bàsic.

Dins l'àmbit territorial de les Illes Balears s'ha dictat el Decret 91/2012, de 23 de novembre, pel qual s'estableix l'ordenació general de la formació professional del sistema educatiu en el sistema integrat de formació professional a les Illes Balears. Aquest Decret és el marc normatiu autonòmic dins del qual s'han de desplegar els ensenyaments de formació professional bàsica del sistema educatiu tenint en compte el marc normatiu general en què s'insereixen aquests ensenyaments.

Per tal de complir amb les prescripcions normatives és necessari establir les condicions d'implantació de la Formació Professional Bàsica en l'àmbit de gestió de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

I això s'ha fet el curs 2014-2015 amb la resolució de la consellera d'Educació, Cultura i Universitats de 15 de juliol de 2014 per la qual es dicten les instruccions per a l'organització i el funcionament de la formació professional bàsica del sistema educatiu a les Illes Balears, BOIB 101 de 26 de juliol de 2014.

1. INTRODUCCIÓ

Tot l'alumnat, amb independència de les seves especificitats individuals o de caràcter social, té dret a una educació adequada a les seves necessitats i característiques. Per això, les mesures d'atenció a la diversitat hauran d'orientar-se a donar resposta a les necessitats educatives, a l'assoliment de les competències bàsiques i dels objectius de l'educació infantil i de l'educació bàsica i no podran, en cap cas, suposar discriminació que dificulti aquest assoliment i la titulació corresponent.

Els programes de FORMACIÓ PROFESSIONAL BÀSICA tenen com a finalitat que tot l'alumnat aconseguixi competències pròpies d'una qualificació professional de nivell 1 de l'estructura actual del Catàleg nacional de qualificacions professionals, així com afavorir la inserció socioprofessional de l'alumnat i facilitar-ne la continuïtat en els estudis de formació professional de grau mitjà.

Dels objectius atribuïts als programes de FPB, correspon al mòduls associats als blocs comuns contribuir a l'adquisició i al desenvolupament de les competències necessàries per afavorir la inserció socioprofessional de l'alumnat i facilitar, en el seu cas, la continuació dels estudis, és a dir, les competències per a una formació permanent.

2. OBJECTIUS GENERALS DELS MÒDULS ASSOCIATS ALS BLOCS COMUNS

1. Desenvolupar un nivell de comprensió i d'expressió oral i escrita en les llengües catalana i castellana adequat per comunicar-se eficaçment i treballar en equip, manejar-se en societat, exercir l'ofici i accedir a la informació que necessitin en la seva vida quotidiana.
2. Expressar-se amb fluïdesa, seguretat i assertivitat de forma comprensible, per comunicar pensaments, intencions, sentiments, accions i aprenentatges, desenvolupant la capacitat d'observació i pensament crític.
3. Comprendre i produir textos d'ús habitual en l'àmbit personal, laboral i social, utilitzant el vocabulari adequat per denominar el que es maneja, es realitza, s'aprèn i se sent.
4. Conèixer les estructures lingüístiques bàsiques en llengua anglesa d'ús habitual presents en textos i contextos laborals propis del perfil que desenvolupa el programa.
5. Comprendre i expressar els processos, les tècniques i les característiques de les tasques pròpies de l'ofici i dels materials i dels equips utilitzats en el treball.

6. Prendre consciència de les tasques pròpies del seu nivell de qualificació, planificar-ne la realització amb autonomia i responsabilitat i avaluar-les emprant criteris de qualitat i eficàcia.

7. Desenvolupar actituds i destreses per prendre decisions i actuar amb esperit emprenedor i iniciativa personal després de recollir, analitzar i interpretar informació especialment relacionada amb l'àmbit professional.

8. Resoldre problemes de la vida quotidiana i de l'àmbit professional que requereixen l'aplicació o la realització d'operacions elementals de càlcul, mesures, fraccions, proporcions, estimacions i coneixements geomètrics, essent capaços d'aplicar-los a situacions quotidianes i laborals.

9. Desenvolupar actituds crítiques i hàbits saludables per millorar la qualitat de vida i la salut, amb especial esment a la prevenció de riscos i la seguretat laboral en la realització de les activitats laborals, i per afavorir la conservació del medi ambient especialment a les Illes Balears.

10. Treballar en equip amb responsabilitat i confiança en la pròpia competència individual i desenvolupar en el grup actituds i valors de respecte, diàleg, cooperació, tolerància i solidaritat.

11. Adquirir nous coneixements per si mateixos, aplicant les habilitats bàsiques en la utilització de les fonts d'informació.

12. Utilitzar eines pròpies de les tecnologies de la informació i la comunicació per crear, analitzar i intercanviar documentació pròpia del perfil que desenvolupa el programa.

13-Comprendre els fenòmens que esdevenen en l'entorn natural mitjançant el coneixement científic com un saber integrat, així com conèixer i aplicar els mètodes per identificar i resoldre problemes bàsics en els diversos camps del coneixement i de l'experiència.

14-Desenvolupar habilitats per formular, Identificar i comprendre els *aspectes bàsics de funcionament del cos humà i posar-los en relació amb la salut individual i col·lectiva i valorar la higiene i la salut per a permetre el desenvolupament i finançament d'hàbits saludables de vida en funció de l'entorn en el qual es troba.

15-Desenvolupar hàbits i valors concordes amb la conservació i sostenibilitat del patrimoni natural, comprenent la interacció entre els éssers vius i el mitjà natural per valorar les *consequències que es deriven de l'acció humana sobre l'equilibri mediambiental.

16-Desenvolupar les destreses bàsiques de les fonts d'informació utilitzant amb sentit crític les *tecnologies de la informació i de la comunicació per obtenir i comunicar *informació en l'entorn personal, social o professional.

17-Reconèixer característiques bàsiques de produccions culturals i artístiques, aplicant tècniques d'anàlisi bàsica dels seus elements per actuar amb respecte i sensibilitat cap a la diversitat cultural el patrimoni històric-artístic i les manifestacions culturals i artístiques.

18- Desenvolupar i afermar habilitats i *destreses lingüístiques i aconseguir el nivell

de precisió, claredat i fluïdesa requerides, utilitzant els coneixements sobre la llengua catalana i la castellana per comunicar-se en el seu entorn social, en la seva vida quotidiana i en l'activitat laboral.

19-Desenvolupar habilitats lingüístiques bàsiques en llengua estrangera per comunicar-se de forma oral i escrita en situacions habituals i predictibles la vida quotidiana i professional.

20- Reconèixer causes i trets propis de fenòmens i esdeveniments contemporanis, evolució històrica, *distribució geogràfica per explicar les característiques pròpies de les societats contemporànies

·3) COMPETÈNCIES ESPECÍFIQUES DELS MÒDULS ASSOCIATS ALS BLOCS COMUNS (CULTURA I SOCIETAT I I)

-Resoldre problemes relacionats amb l'entorn físic i social, personal i productiu, utilitzant el raonament científic i els elements proporcionats per les ciències aplicades i socials.

-Actuar de forma saludable en diferents contextos, analitzant hàbits i influències positives per a la salut humana.

-Valorar les actuacions encaminades a la millora del medi ambient

Obtenir i comunicar informació destinada a l'autoaprenentatge, a l'ús en diferents contextos del seu entorn personal, social o professional mitjançant recursos al seu abast i els propis de les tecnologies de la informació i de la comunicació.

Actuar amb respecte i sensibilitat cap a la diversitat cultural, el patrimoni històric-artístic, i les manifestacions culturals i artístiques apreciand el seu ús i gaudi com a font d'enriquiment personal.

Comunicar-se amb claredat , precisió i fluïdesa en els diferents contextos socials o professionals i de diferents maneres canals i mitjans al seu abast utilitzant i adequant recursos lingüístics orals i escrits propis de la llengua catalana i castellana

-Comunicar-se en situacions habituals tant laborals com personals i socials utilitzant recursos lingüístics bàsics en la llengua estrangera.

Realitzar explicacions senzilles sobre esdeveniments i fenòmens característics de les societats contemporànies a partir d'informació històrica i geogràfica a llur disposició

.

Adaptar-se a les noves situacions laborals, originades per canvis tecnològics i organitzatiu en la seva activitat laboral, utilitzant ofertes formatives al seu abast i localitzant els recursos a través de les noves tecnologies de la informació i comunicació.

Fer les tasques pròpies del seu nivell amb autonomia i responsabilitat, individualment i en equip.

Comunicar-se eficaçmnet amb la resta de l'equip de treball

.

Assumir i complir les mesures de prevenció de reiscos i seguretat laboral en la realització de les activitats evitant danys personals laborals i ambientals

.

Actuar amb esperit emprenedor, iniciativa personal i responsabilitat

.

Exercir els seus drets i complir les obligacions derivades de la seva activitat professional, d'acord amb la legislació vigent i participant activament en la vida econòmica, social i cultural.

Els alumnes que cursen els mòduls dels blocs comuns han de poder aconseguir les competències de l'aprenentatge permanent i en especial, les relacionades amb l'accés als cicles formatius de grau mitjà. El currículum d'aquests programes ha de permetre integrar els aprenentatges, posant-los en relació amb els continguts, de forma que es puguin utilitzar de manera efectiva en diferents situacions i contextos. D'aquesta forma es permet la continuïtat en l'educació de la formació professional.

En el marc de la proposta realitzada per la Unió Europea i, d'acord amb les consideracions exposades, s'han identificat vuit competències. Cadascun dels mòduls contribueix al desenvolupament de diferents competències i, a la vegada, cadascuna de les competències s'assoleix com a conseqüència del treball en els diferents mòduls. A cadascun dels mòduls s'han de cercar els referents que permetin el desenvolupament i l'adquisició de les competències. Els objectius i els continguts dels mòduls asseguren el desenvolupament de totes les competències. Els criteris d'avaluació serviran de referència per valorar el grau d'adquisició progressiu.

4)METODOLOGIA

-La metodología ha de contribuir perquè l'alumnat arribi a adquirir totes les competències. I els resultats de l'aprenentatge del cicle formatiu.

- L'activitat docent ha de tenir un enfocament globalitzador per integrar el coneixement definit en els diferents mòduls professionals, Així com les competències personals i socials, relacionant-les amb les competències professionals del títol corresponent, concretat en el currículum i les programacions docents.

- La metodología ha d'afavorir l'autonomia, la responsabilitat i el treball en grup, el caràcter motivador de les activitats i la creació de situacions d'aprenentatge per obtenir els resultats previstos.

- La metodología aplicada ha de permetre ritmes diferents d'aprenentatge en la progressió de l'alumnat per aconseguir els resultats de l'aprenentatge, sortint de la seva situació inicial.

- Els centres han d'adoptar les mesures necessàries per aconseguir que el nombre de professorat sigui el menor possible i que se realitzi una coordinació efectiva de l'equip docent per assegurar l'enfocament globalitzador i integrador.

- L'organització dels ensenyaments serà flexible i s'ha d'adaptar a les diferents situacions d'ensenyament i aprenentatge.

Aquest mòdul contribueix a obtenir les competències per l'aprenentatge permanent i conté la formació perquè l'alumant sigui capaç de reconèixer les característiques bàsiques dels fenòmens relacionats amb l'activitat humana i millorar les seves habilitats comunicatives.

El procés d'ensenyament ha d'atendre els principis generals d'integració dels aprenentatges, de forma que, per una part, els continguts i la metodologia s'han d'adaptar a les condicions inicials i a les expectatives dels alumnes i, per l'altra, respectant els objectius i continguts dels distints, la programació didàctica d'aquest mòdul es desenvoluparà atenent el principi de globalització. D'aquesta manera, els continguts dels diferents continguts que integren els mòduls es podran agrupar de forma flexible en el desenvolupament de les unitats bàsiques.

La relació de continguts ha de permetre el desenvolupament de les competències de l'aprenentatge permanent, eix principal d'aquest currículum, per això és necessari que el seu desenvolupament dins les aules sigui suficientment obert i flexible per incorporar temes que es puguin sobrevenir en l'actualitat i a la vegada establir seqüències temporals diferents de les establertes.

S'ha de potenciar, sobretot, l'ús de la llengua per desenvolupar les capacitats bàsiques de comprensió i expressió oral i escrita. Amb aquest objectiu es posarà especial esment en l'expressió i la comprensió escrites, aspectes bàsics que faciliten la continuïtat en el procés d'aprenentatge al llarg de la vida.

Al bloc referit al mòdul COMUNICACIÓ I SOCIETAT II s'han seleccionat els continguts més d'acord amb els interessos dels alumnes i que, alhora, facilitin la incorporació al món laboral o l'accés a cicles formatius. Aquest bloc té relació directa amb el bloc Competències lingüístiques. Aquest bloc ha de promoure la integració de coneixements, destreses i actituds que permetin als alumnes, per una part, comprendre la realitat del món en què viuen, les experiències passades i presents, així com l'espai en què

es desenvolupa en comunitat i, per l'altra, desenvolupar actituds, destreses i hàbits necessaris per viure en una societat democràtica, basada en el respecte als drets humans i en l'exercici de les pròpies responsabilitats.

Els continguts que s'han de treballar s'han de plantejar de forma essencialment pràctica i han d'incidir en aspectes bàsics i útils per als alumnes a l'hora d'incorporar-se al món laboral. És per això que la didàctica d'aquest mòdul es farà mitjançant estratègies individualitzades, tenint en compte les particularitats dels alumnes als quals va dirigit el programa, d'aquí que sigui fonamental partir de les seves necessitats reals i del seu nivell de coneixements.

Els enfocaments que globalitzen afavoreixen la motivació i la riquesa dels significats que conformen els esquemes cognitius. Aquesta concepció metodològica es basa en el principi que tota situació d'ensenyament-aprenentatge ha de partir d'una situació pròxima

a la realitat de l'alumne/a, i que aquesta situació li ha de resultar interessant i li ha de crear la necessitat de plantejar qüestions i problemes als quals els ha de donar resposta. No obstant s'ha de tenir ben en compte que avui en dia, en aquest món globalitzat i amb la prevalença de les tecnologies i els mitjans de comunicació, el més allunyat moltes vegades és el més proper.

L'estudi de l'àmbit comunicatiu ha d'adequar-se a un model que permeti anar del més concret al més abstracte. Aquesta seqüència implica:

- Partir de situacions reals, concretes i simples en què es presentin els conceptes i procediments que es pretenen ensenyar des de diferents punts de vista per aconseguir que l'alumnat entengui quin és l'objectiu d'aprenentatge i quina és la seva utilitat. Aquesta és l'etapa d'exploració.
- Plantejar situacions progressivament més complicades que facilitin la construcció del coneixement per part de l'alumnat. Aquesta és la fase d'introducció dels conceptes nous i d'estructuració entre allò que se sap i allò que s'aprèn; implica sistematització i estructuració lògica dels nous conceptes.
- Aplicar els nous conceptes apresos en activitats diverses per familiaritzar-se amb els nous continguts, reconèixer les possibilitats que ofereix i memoritzar de manera significativa els nous continguts apresos.
- Finalment, aplicació del concepte o procediment a situacions reals concretes, simples i complexes, per interpretar la realitat, analitzar-la i reconèixer la seva utilitat i funcionalitat. Aquesta és la fase última d'aplicació.

En la mateixa direcció cal introduir el treball dels continguts des de diferents enfocaments metodològics, entre els quals cal enumerar:

El treball de recerca a partir d'un projecte.

Els treballs assistits.

Les recerques obertes o guiades.

La resolució de problemes.

Les simulacions.

Aquestes línies metodològiques pretenen aconseguir que l'alumnat vagi assumint progressivament el control del seu procés d'aprenentatge assegurant que hom sap allò que es va a aprendre i allò que se li exigirà; és a dir, que serà capaç de regular i autoregular tot el procés d'ensenyament i aprenentatge amb la guia i les pautes del professor/a.

5 -MÒDUL DE COMUNICACIÓ I SOCIETAT I I

LLENGUA CATALANA

OBJECTIUS ESPECÍFICS

1. Comprendre i produir textos orals i escrits en llengua catalana emprats a l'àmbit personal, acadèmic, social i laboral, participant activament en les situacions de comunicació que es produeixen.
2. Emprar els diversos textos mitjançant els quals es produeix la comunicació amb les institucions públiques, privades i de la vida laboral.
3. Comprendre textos literaris utilitzant coneixements bàsics sobre les convencions de cada gènere, els recursos estilístics, i els temes i motius de la tradició literària, amb especial incidència en mostres de la literatura de les Illes Balears.
4. Conèixer la realitat plurilingüe de l'Estat espanyol.
5. Consolidar l'hàbit lector a través de la lectura com a font de plaer, d'enriquiment personal i de coneixement del món.
6. Reconèixer les dificultats pròpies en l'ús de la llengua catalana a partir d'activitats de comprensió i d'expressió, d'ortografia, de lèxic, etc., encaminades a superar errors detectats, i posar en pràctica estratègies d'autocorrecció.
7. Utilitzar la llengua catalana per comunicar-se en diferents contextos, expressar idees pròpies i escoltar les dels altres, prendre decisions en els distints nivells de la vida comunitària, valorant els interessos individuals i els del grup, fomentant el diàleg i la negociació amb l'adequada assertivitat com a mitjà per transmetre als altres les pròpies decisions i poder treballar de forma cooperativa i flexible.
8. Valorar la importància de comprendre i saber expressar-se en llengua catalana amb correcció com element clau per establir relacions satisfactòries, cooperar i treballar en equip, evitant els estereotips lingüístics que suposen judicis de valor i prejudicis classistes, racistes o sexistes.
9. Utilitzar les TIC per a la recerca i per al contrast d'informacions a l'hora de programar una exposició oral o una composició escrita sobre un tema determinat.
10. Identificar les manifestacions literàries més destacades en llengua catalana, especialment les de les Illes Balears, interpretant i valorant mitjançant la lectura la seva influència en la història i el present de les nostres Illes.
11. Utilitzar la llengua catalana per expressar-se de forma coherent i adequada en diversos contextos de l'activitat acadèmica, social i laboral, per estructurar el pensament, prendre consciència i manifestar els propis sentiments i per controlar la pròpia conducta.

La comunicació oral. Estratègies en llengua catalana.

-Textos orals.

Trets i tipologia.

Conferències, col·loquis, tertúlies, debats, etc.

- Tècniques per comprendre textos orals.

Recursos mnemotècnics.

Escolta activa.

Empatia.

Estratègies de presa d'apunts.

- L'exposició i l'argumentació.

Elecció del tema i recollida d'informació.

Estructuració dels continguts.

Adequació al temps i a les normes: context comunicatiu, estil, registre, correcció, etc.

Entonació i dicció.

Estratègies per mantenir l'atenció.

Llenguatge corporal.

- Aplicació de les propietats textuais a l'oralitat. Coherència i cohesió.

Utilització de recursos audiovisuals.

La comunicació escrita. Estratègies en llengua catalana:

- Trets bàsics de textos escrits acadèmics i científics: informes, assajos, treballs, etc.

- Característiques lingüístiques generals: registres, tecnicismes, pronominalitzacions, dïxis, etc.

- Estratègies de lectura amb textos acadèmics.

- Ús adequat de diccionaris especialitzats.

- Estratègies en el procés de producció de textos acadèmics.

presentació de produccions

Aplicació de les normes gramaticals, ortogràfiques i tipogràfiques, i ús avançat dels recursos TIC en la

- Anàlisi lingüística de textos escrits: connectors textuais (causa, conseqüència, condició i hipòtesi), valors de les formes verbals i les perífrasis, sintaxi (l'oració composta).

-Recursos per captar i mantenir l'atenció de l'oient.

Interpretació de textos literaris en llengua catalana des del segle XIX:

- Estratègies per a la lectura i la interpretació de textos literaris.
- Eines per a la consulta i el recull d'informació sobre una obra literària.
-

Característiques generals de la novel·la contemporània a partir de fragments d'autors i obres representatives.

- Lectura i comentari guiat de textos pertanyents als gèneres poètic i teatral del segle XIX fins a l'actualitat.

* Tota la part de LÈXIC, anirà especialment enfocada a la FPB ESPECÍFICA QUE ESTIGA CURSANT L'ALUMNAT.

CONTINGUTS I TEMPORALITZACIÓ DE LLENGUA CATALANA				
	EDUCACIÓ LITERÀRIA	EXPRESSIÓ ORAL I ESCRITA - ORTOGRAFIA	ESTUDI DE LA LLENGUA	LÈX
1A AVA.	Comentari de textos	Repàs d'ortografia	Perífrasis	Origen de les llengües
	Narrativa, teatre, poesia	Entrevista, carta de presentació	Modalitats oracionals.	Dialectes i varietats.
	Romanticisme,	Exposició, argumentació i opinió.	Oracions impersonals.	El català al món.
	Renaixença	Entrevista personal, teatre	Complements de l'expressió	Varietat balear.
	Lectura a triar.	Repàs accentuació.	Repàs oració simple.	Vocabulari.
2A AVA.	Poesia s XIX	L'informe, la nòmina.	Oracions compostes.	Vocabulari relacionat amb la societat
	Teatre s XIX	Ràdio, televisió, publicitat	Subordinació substantiva.	Vocabulari relacionat amb
		Paraules a final de línia	Subordinació adjectiva	Vocabulari relacionat amb
	Lectura a triar.	Dièresi	Repàs de morfologia.	Vocabulari relacionat amb els mitjans de comunicació
3A AVA.	Narrativa actual	Pàgines web, blogs. Presentació digital.	Subordinació adverbial pròpia	Vocabulari relacionat amb la religió
	Poesia actual, teatre	Processador de textos, maquetació.	Subordinació adverbial	Vocabulari relacionat amb
	Literatura i cine. Còmic.	Espectacle de números, Repàs de connectors repàs	Vocabulari de l'especialitat de l'alumnat	Vocabulari de l'especialitat de l'alumnat
	Lectura a triar	Paraules i expressions d'ortografia dubtosa	Repàs de sintaxi.	Diccionaris.

LLENGUA CASTELLANA

OBJECTIUS ESPECÍFICS

1. Participar activament en les situacions de comunicació que es produeixen en l'àmbit personal, acadèmic, social i laboral per comprendre i produir textos orals i escrits en llengua castellana.
2. Establir una comunicació correcta amb les institucions públiques, privades i de la vida laboral emprant els diferents tipus d'escrits.
3. Utilitzar els coneixements adquirits en llengua castellana per expressarse, tant oralment com per escrit, en els diversos contextos de l'activitat escolar, laboral, social i cultural.
4. Utilitzar les convencions de cada gènere, els recursos estilístics, els temes i motius de la tradició literària castellana, per comprendre textos literaris aplicant els coneixements bàsics adquirits.
5. Valorar com a element integrador la diversitat lingüística de l'Estat espanyol.
6. Consolidar l'hàbit lector mitjançant la lectura com a font de plaer, d'enriquiment personal i de coneixement del món, i la producció de textos com a mitjà d'expressió i realització personal.
7. Superar els errors detectats i posar en pràctica estratègies d'autocorrecció reconeixent les dificultats pròpies en l'ús de la llengua castellana a partir d'activitats de comprensió i expressió, d'ortografia, de lèxic, etc.
8. Utilitzar la llengua castellana per comunicar-se en diferents contextos, expressar idees pròpies i escoltar la dels altres, prendre decisions en els distints nivells de la vida comunitària, valorant els interessos individuals i els del grup.
9. Evitar els estereotips lingüístics que suposen judicis de valor i prejudicis classistes, racistes o de gènere, utilitzant i valorant la importància de comprendre i saber expressar-se amb correcció com element clau per establir relacions satisfactòries, cooperant i treballant en equip.
10. Contrastar informació de diversos temes, desenvolupant activitats de consulta i de recerca per realitzar una exposició oral o escrita, utilitzant també les TIC.
11. Valorar la influència que han tingut en la història i en el present, a l'Estat espanyol, les obres literàries més destacades en llengua castellana.
12. Fer ús de la llengua castellana per expressar-se de forma coherent i adequada en els diversos contextos de l'activitat acadèmica, social i laboral, per estructurar el pensament, prendre consciència i manifestar els propis sentiments i per controlar la pròpia conducta.

CONTINGUTS

.

Utilització d'estratègies de comunicació oral en llengua castellana:

- Textos orals.

Característiques dels formats audiovisuals.

Característiques de les conferències, xerrades o altres formats de caràcter acadèmic.

- Tècniques d'escolta activa en la comprensió de textos orals.

Memòria auditiva.

Atenció visual.

Recursos per a la presa de notes.

- L'exposició d'idees i arguments.

Organització i preparació dels continguts: il·lació, successió i coherència.

Estructura.

Ús de la veu i la dicció.

Usos orals informals i formals de la llengua.

Adequació al context comunicatiu.

Estratègies per mantenir l'interès.

Llenguatge corporal.

- Aplicació de les normes lingüístiques en la comunicació oral.

Organització de la frase: estructures gramaticals bàsiques.

Coherència semàntica.

Utilització de recursos audiovisuals.

Utilització d'estratègies de comunicació escrita en llengua castellana:

- Treballs, informes

, assajos i altres textos acadèmics i científics.

-

Aspectes lingüístics que s'han de tenir en compte.

Registres comunicatius de la llengua; factors que en condicionen l'ús.

Diversitat lingüística espanyola.

Variacions de les formes d'íctiques
en relació amb la situació.

Estil directe i indirecte.

- Estratègies de lectura amb textos acadèmics.
- Pautes per a la utilització de diccionaris especialitzats.
- Estratègies en el procés de composició d'informació acadèmica.
- Presentació de textos escrits.
Aplicació de les normes gramaticals.
Aplicació de les normes ortogràfiques.
Aplicació de normes tipogràfiques.
Instruments de suport per millorar el text. Composició i maquetació. Usos avançats del processador de textos.
- Anàlisi lingüística de textos escrits.
Connectors textuais: causa, conseqüència, condició i hipòtesi.
Les formes verbals en els textos. Valors aspectuals de les perífrasis verbals.
Sintaxi: complements, frases compostes.
Estratègies per millorar l'interès de l'oient.

Interpretació de textos literaris en llengua castellana des del segle XIX:

- Pautes per llegir i interpretar textos literaris.
- Instruments per recollir informació de la lectura d'una obra literària.
- La literatura i els seus gèneres.
Característiques de la novel·la contemporània.
Les formes poètiques i teatrals a partir de les avantguardes històriques.
- Evolució de la literatura en llengua castellana des del segle XIX fins a l'actualitat.

*** Tota la part de LÈXIC, anirà especialment enfocada a la FPB ESPECÍFICA QUE ESTIGA CURSANT L'ALUMNAT. CONTINGUTS I TEMPORALITZACIÓ DE LLENGUA CASTELLANA**

	EDUCACIÓ LITERÀRIA	EXPRESSIÓ ORAL I ESCRITA - ORTOGRAFIA	ESTUDI DE LA LLENGUA	LÈXIC
PRIMERA AVALUACIÓ	Comentari de textos	Repàs d'ortografia	Perífrasis verbals.	Les llengües d'Espanya
	Narrativa, tatre, poesia.	Entrevista, carta de presentació	Modalitats oracionals.	Dialectes i varietats.
	Romanticisme, Realisme i Naturalisme.	Exposició, argumentació i opinió.	Oracions impersonals.	L'espanyol al món.-
	Modernisme, Generació del 98	Entrevista personal. laboral	Complements de l'oració.	L'espanyol a Amèrica.
	Lectura a triar.	Repàs accentuació.	Repàs oració simple.	Vocabulari.
SEGONA AVALUACIÓ	Avanguardes, Generació del 27	L'informe, la nòmina.	Oracions compostes.	Vocabulari relacionat amb la societat
	Literatura a l'època franquista.	Ràdio, televisió, publicitat	Subordinació substantiva.	Vocabulari relacionat amb la
	Literatura hispanoamericana.	Paraules a final de línia	Subordinació adjectiva	Vocabulari relacionat amb la
	Lectura a triar.	Dièresi	Repàs de morfologia.	Vocabulari relacionat amb els mitjans de comunicació
TERCERA AVALUACIÓ	Narrativa actual	Pàgines web, blogs. Presentació digital.	Subordinació adverbial pròpia.	Vocabulari relacionat amb la religió.
	Poesia actual, teatre actual	Processador de textos. maquetació.	Subordinació adverbial	Vocabulari relacionat amb
	Literatura i cine. Còmic.	Esriptura de números, repàs d'ortografia	Repàs de connectors.	Vocabular de l'especialitat de l'alumnat.
	Lectura a triar	Paraules i expressions d'ortografia dubtosa.	Repàs de sintaxi.	Diccionaris.

LLENGUA ANGLESA

OBJECTIUS ESPECÍFICS

1. Adquirir una competència comunicativa en llengua anglesa que possibiliti la comprensió, l'expressió i la interacció, tant oral com escrita, de missatges produïts en situacions de comunicació habituals i sobre temes propers als interessos i a les necessitats de l'alumnat.
2. Aplicar amb progressiva autonomia els coneixements sobre la llengua anglesa per expressar-se, tant oralment com per escrit, en els diversos contextos de l'activitat escolar, laboral, social i cultural.
3. Apreciar el valor de la llengua anglesa com a mitjà de comunicació, d'aprenentatge i de promoció personal i laboral en l'àmbit de les Illes Balears, desenvolupant actituds d'estimació i acceptació de les diferències culturals i de comportament.
4. Utilitzar la llengua anglesa per comunicar-se en diferents contextos fomentant l'adequada assertivitat com a mitjà per transmetre als altres les pròpies decisions i treballar de forma cooperativa i flexible.

CONTINGUTS

. Interpretació i comunicació de textos orals quotidians en llengua anglesa:

- Distinció d'idees principals i secundàries de textos orals breus i senzills, missatges directes i converses telefòniques, presentats de manera clara i organitzada.
- Descripció d'aspectes concrets de persones, relacions socials, llocs, serveis bàsics, objectes i de gestions senzilles.
- Experiències de l'àmbit personal, públic i professional: serveis públics i procediments administratius senzills, entre d'altres
- Narració d'esdeveniments i experiències del present, el passat i el futur: activitats molt rellevants de l'activitat personal i professional.
- Lèxic, frases i expressions per realitzar transaccions i gestions quotidianes de l'àmbit personal i professional.
- Tipus de textos i la seva estructura: models de comunicacions formals i informals.
- Recursos gramaticals:
Temps i formes verbals simples i compostes. Formes no personals del verb.
Funcions comunicatives associades a situacions habituals: expressar actituds, demanar un favor i influir en l'interlocutor, entre d'altres.
Elements lingüístics fonamentals.
Marcadors del discurs: estructuradors, connectors i reformuladors.
Oracions subordinades senzilles.
- Estratègies de comprensió i escolta activa: ús del context verbal i dels coneixements previs del tema.

Pronunciació de fonemes o grups fònics que presentin més dificultat. Patrons d'entonació i ritme més habituals.

Ús de registres adequats en les relacions socials. Normes de cortesia de països de parla anglesa en situacions habituals de l'àmbit personal i professional.

Interacció en converses en llengua anglesa:

- Estratègies d'interacció per mantenir i seguir una conversa: atendre els aspectes més rellevants i respectar els torns de paraula.
- Ús de frases estandarditzades per iniciar el discurs, per evitar silencis o errades en la comunicació i per comprovar la interpretació adequada del missatge, entre d'altres.

Interpretació i elaboració de missatges escrits en llengua anglesa:

- Informació global i específica de missatges senzills referents a aspectes bàsics quotidians de l'àmbit personal i professional: cartes comercials i socials, notes, xats, missatges breus en fòrums virtuals.
- Composició de textos escrits breus i ben estructurats: transformació, modificació i expansió de frases. Combinació d'oracions: subordinades substantives i adverbials.
- Lèxic per fer transaccions i gestions quotidianes, necessàries, senzilles i concretes de l'àmbit personal i professional.
- Terminologia específica de l'àrea professional dels alumnes. Ús de textos característics dels sectors d'activitat.
- Funcions comunicatives associades.
- Recursos gramaticals:
Marcadors del discurs: estructuradors, connectors i reformuladors. Ús dels nexes. Ús de les oracions simples i compostes en el llenguatge escrit.
- Estratègies i tècniques de comprensió lectora: identificació del tema, inferència de significats pel context.
- Propietats bàsiques del text: coherència, cohesió textual i adequació (registre de llengua, context i situació).
- Normes socioculturals en les relacions de l'àmbit personal i professional en situacions quotidianes.

Estratègies de planificació del missatge. Causes dels errors sistemàtics i estratègies per suplir la manca de vocabulari i d'estructura o d'idees principals i secundàries de textos orals breus i senzills, missatges directes i converses telefòniques, presentats de manera clara i organitzada.

CONTINGUTS I TEMPORALITZACIÓ DE LLENGUA ANGLESA* Tota la part de LÈXIC, anirà especialment enfocada a la FPB ESPECÍFICA QUE ESTIGA CURSANT L'ALUMNAT.				
	ESCOLTAR I PARLAR	LLEGIR I ESCRIURE	FUNCIONS DE LA LLENGUA, GRAMÀTICA, VOCABULARI	ASPECTES SOCIO-CULTURALS
PRIMERA AVALUACIÓ	- Donar i comprendre informació personal	- Llegir i redactar una presentació personal	Present simple Receptes , cocktails	Les Balears i el món turístic.
	- Descripció: restaurant, cuina, oficina	- Comprendre i redactar descripcions de gent - Cercar paraules en un diccionari	Passat Vocabulari d'oficina	Països anglòfons.
	- Enquestes, direccions.	- Entendre i redactar un text sobre la teua rutina - Usar els connectors: and, but - Els signes de puntuació	Futur Tipus d'informes d'oficina	Cultura anglesa.
SEGONA AVALUACIÓ	- Reserves informació, restaurants.	- Redactar el guió per un diàleg - Omplir un formulari	Modal verbs Tipus de restaurants	Societat anglesa.
	- Treballs d'administració	- Entendre i el·laborar el menú d'un restaurant - Llegir i redactar textos	Temps compostos Lectures, vocabulari	Relacions amb el món del turisme.

Parlar del temps		- Comprendre i	DICCIONARI	Plats típics.
	- Demanar i donar informació sobre el teu país - Fer reserves. - Entendre i donar telèfons	- redactar un correu electrònic donant informació sobre el teu restaurant, oficina o lloc de feina.	.	
TERCERA AVALUACIÓ	- Demanar i donar adreces - Descriure cocktails. - Parlar de productes diferents	- Llegir i escriure textos sobre ciutats estrangeres - Redactar un model d'albarà	Activitats orals en situacions quotidianes.	L'Administració.
	- Parlar del passat - Comparar menus. - Descriure plats i postres	- Escriure un e-mail donant a un client informació del restaurant.	Imperatiu.	Lectura optativa.
	- Parlar del passat - Taking orders. - Parlar de factures i pagaments	- Recommending dishes. - Entendre i compondre factures.	Comparacions.	Lectura optativa.

SOCIALS

OBJECTIUS ESPECÍFICS

- Actuar amb respecte i sensibilitat a la diversitat cultural. El patrimoni històric-artístic i les manifestacions culturals i artístiques, apreciand el seu ús i gaudi com a font d'enriquiment personal i social.
- Realitzar explicacions senzilles sobre esdeveniments i fenòmens característics de les societats contemporànies a partir d'informació històrica i geogràfica al seu abast.
- Reconèixer causes i trets propis de fenòmens i esdeveniments contemporanis, evolució històrica, distribució geogràfica per explicar les característiques pròpies de les societats contemporànies.
- Integrar coneixements que li permetin analitzar i valorar la diversitat de societats humanes.
- Utilització de fonts i recursos per organitzar i extreure'n informació per tal d'afavorir la seva integració en el treball educatiu.
- Reconèixer l'empremta del passat en la vida diària mitjançant l'apreciació dels grups humans i els seus èxits al llarg del temps.
- Valorar els problemes de l'entorn a partir de l'anàlisi de la informació disponible
- Formular explicacions justificades i reflexionar sobre la seva actuació davant les mateixes situacions d'aprenentatge.

- potenciar les capacitats d'observació i criteris de gaudi de les expressions artístiques d'arquetips, apreciament dels seus valors estètics i temàtics.

CONTINGUTS

Valoració de les societats contemporànies:

- La construcció dels sistemes democràtics.
La Il·lustració i les seves conseqüències.
La societat liberal.
El pensament liberal.
L'era de les revolucions: principals característiques i localització geogràfica.
La societat liberal espanyola. Principals fites i evolució.
La societat democràtica.
Els moviments democràtics des del segle XIX.
medi ambient
Les preocupacions de la societat actual: igualtat d'oportunitats,
i participació ciutadana.

- Estructura econòmica i la seva evolució.
Principis d'organització econòmica. L'economia globalitzada actual.
La segona globalització.
Sistemes colonials i segona revolució industrial.
Crisi econòmica i model econòmic keynesià.
:
La revolució de la informació i la comunicació. Els grans mitjans
característiques i influència social.
Tercera globalització: els problemes del desenvolupament.
Evolució del sector productiu propi.

- Relacions internacionals.
Grans potències i conflicte colonial.
La guerra civil europea.
Causes i desenvolupament de la Primera Guerra Mundial i les seves conseqüències.
Causes i desenvolupament de la Segona Guerra Mundial i les seves conseqüències

Els altres conflictes: la Guerra Civil espanyola en el seu context.
Descolonització i guerra freda. La dictadura franquista en el seu context.
El món globalitzat actual.

Espanya en el marc de les relacions actuals. Amèrica Llatina i el Magrib.

- La construcció europea.

- Art contemporani.

El significat de l'obra artística en el món contemporani globalitzat.

La ruptura del cànon clàssic.

Avantguardes històriques. L'art actual. Gaudi i construcció de criteris estètics.

El cinema i el còmic com a entreteniment de masses.

- Tractament i elaboració d'informació per a les activitats educatives.

Treball col·laboratiu.

Presentacions i publicacions web.

Valoració de les societats democràtiques:

- La Declaració Universal dels Drets Humans.

Els drets humans en la vida quotidiana.

Conflictes internacionals actuals.

Els organismes internacionals.

- El model democràtic espanyol.

Característiques dels models democràtics existents: el model anglosaxó i el model continental europeu. La seva extensió a altres societats.

La construcció de l'Espanya democràtica.

La Constitució espanyola. Principis. Carta de drets i deures i les seves implicacions en la vida quotidiana. El model representatiu. Model territorial i la seva representació en el mapa.

- El principi de no-discriminació en la convivència diària.

- Resolució de conflictes.

Principis i obligacions que la fonamenten.

Mecanismes per a la resolució de conflictes.

Actituds personals davant els conflictes.

- Tractament i elaboració d'informació per a les activitats educatives.

Processos i pautes per al treball col·laboratiu

Preparació i presentació d'informació per a activitats deliberatives

Normes de funcionament i actituds en el contrast d'opinions.

1 AVALUCIÓ	2 AVALUACIÓ	3 AVALUACIÓ
La Il·lustració El segle XVIII Revolució francesa Independència d'Amèrica del Nord. Goya Gaudí. Segona Revolució industrial. Societat al s XIX Imperialisme i colònies. Alfons XII Impressionisme.	2.1 Potències europees. 2.2 I Guerra Mundial. 2.3 Revolució russa. 2.4 Segona República. 2.5 Guerra Civil espanyola 2.6 Picaso. 2.7 Anys 20. 2.8 II Guerra mundial 2.9 Guerra freda. 2.10 El Franquisme. 2.11 Dalí. 2.12 Descolonització. 2.13 ONU, UE. 2.14 Declaració dels Drets Humans. 2.15 Tàpies.	3.1 Etapa final del franquisme. 3.2 Transició a la democràcia. 3.3 Constitució 1978 3.4 Configuració actual d'Espanya. 3.5 Arquitectura actual. 3.6 Economia actual. 3.7 Globalització. 3.8 Escultura i pintura actuals. 3.9 EEUU després de l'11 s. 3.10 Espanya al s XXI 3.11 Ciència i tecnologia al s XXI

RESULTATS D'APRENENTATGE I CRITERIS D'AVALUACIÓ

1. Infereix les característiques essencials de les societats contemporànies a partir de l'estudi de la seva evolució històrica, analitzant els trets bàsics de la seva organització social, política i econòmica.

Criteris d'avaluació:

- a) S'han discriminat les conseqüències per a l'organització de les societats actuals dels corrents ideològics que l'han cimentat, situant-les en el temps i l'espai.
- b) S'ha valorat el model de relacions econòmiques globalitzat actual mitjançant l'estudi de les transformacions econòmiques produïdes com a conseqüència de les innovacions tecnològiques i els sistemes organitzatius de l'activitat productiva.
- c) S'han categoritzat les característiques de l'organització social contemporània, analitzant l'estructura i les relacions socials de la població actual i la seva evolució durant el període.
- d) S'ha examinat l'evolució de les relacions internacionals contemporànies, elaborant explicacions causals i consecutives que permetin desenvolupar opinions pròpies sobre els conflictes actuals.

e) S'ha valorat el procés d'unificació de l'espai europeu, analitzant la seva evolució, argumentant la seva influència en les polítiques nacionals dels països membres de la Unió Europea.

f) S'ha associat l'evolució dels esdeveniments històrics globals amb l'evolució històrica de l'Estat espanyol, identificant les seves fases d'evolució, els principals conflictes i la seva situació actual.

g) S'han identificat els trets essencials de l'art contemporani i la seva evolució fins als nostres dies, construint opinions i criteris propis d'ordre estètic.

h) S'ha analitzat l'evolució del sector o dels sectors productius propis del títol, descrivint les seves transformacions i principals fites d'evolució en els seus sistemes organitzatius i tecnològics.

S'han elaborat instruments pautats de recollida i difusió d'informació que permetin l'avaluació dels aprenentatges realitzats, utilitzant el vocabulari precís

j) S'han desenvolupat comportaments concordes amb el desenvolupament del propi esforç i el treball col·laboratiu.

2. Valora els principis bàsics del sistema democràtic analitzant les seves institucions i les diferents organitzacions polítiques i econòmiques en què es manifesta i inferint pautes d'actuació per acomodar el seu comportament al compliment d'aquests principis.

Criteris d'avaluació:

a) S'han reconegut els principis bàsics de la Declaració Universal de Drets Humans i la seva situació al món d'avui, valorant la seva implicació per a la vida quotidiana.

b) S'han analitzat els principis rectors, les institucions i normes de funcionament de les principals institucions internacionals, jutjant el seu paper en els conflictes mundials

c) S'ha valorat la importància en la mediació i resolució de conflictes en l'extensió del model democràtic, desenvolupant criteris propis i raonats per a la resolució dels mateixos. d) S'han jutjat els trets essencials del model democràtic espanyol, valorant el context històric del seu desenvolupament.

e) S'ha valorat la implicació del principi de no discriminació en les relacions personals i socials de l'entorn proper, jutjant comportaments propis i aliens i inferint pautes i accions apropiades per acomodar l'actitud als drets i a les obligacions que d'ell es deriven.

f) S'ha elaborat informació pautada i organitzada per a la seva utilització en situacions de treball col·laboratiu i contrast d'opinions.

3. Utilitza estratègies comunicatives per interpretar i comunicar informació oral en llengua catalana i castellana aplicant els principis de l'escolta activa, estratègies raonades de composició i les normes lingüístiques correctes en cada cas.

Criteris d'avaluació:

a) S'han aplicat les tècniques de l'escolta activa en l'anàlisi de missatges orals procedents de diferents fonts.

b) S'ha reconegut la intenció comunicativa i l'estructura temàtica de la comunicació oral, valorant possibles respostes.

c) S'ha realitzat un ús correcte dels elements de comunicació no verbal en les argumentacions i exposicions.

d) S'han aplicat els usos i nivells de la llengua i les normes lingüístiques en la comprensió i composició de missatges orals, valorant els usos discriminadors.

e) S'ha utilitzat la terminologia gramatical correcta en la comprensió de les activitats gramaticals proposades i en la resolució de les mateixes.

4. Utilitza estratègies comunicatives per comunicar informació escrita en llengua catalana i castellana, aplicant estratègies d'anàlisi, síntesis i classificació de forma estructurada a la composició autònoma de textos de progressiva complexitat.

Criteris d'avaluació:

a) S'han valorat i analitzat les característiques principals dels tipus en relació amb la seva adequació per al treball que desitja realitzar.

b) S'han utilitzat tècniques de cerca diverses en la comprensió d'un text escrit, aplicant estratègies de reinterpretació de continguts.

c) S'han aplicat, de forma sistemàtica, estratègies de lectura comprensiva en la comprensió dels textos, reconeixent possibles usos discriminadors.

d) S'ha resumit el contingut d'un text escrit, extraient la idea principal, les secundàries i el propòsit comunicatiu, revisant i reformulant les conclusions obtingudes.

e) S'ha analitzat l'estructura de diferents textos escrits d'ús acadèmic o professional, reconeixent usos i nivells de la llengua i pautes d'elaboració.

f) S'han aplicat les principals normes gramaticals i ortogràfiques en la redacció de textos de manera que el text final resulti clar, precís i adequat al format i al context comunicatiu.

g) S'han desenvolupat pautes sistematitzades en la preparació de textos escrits que permetin millorar la comunicació escrita.

h) S'han observat pautes de presentació de treballs escrits tenint en compte el contingut, el format i el públic destinatari, utilitzant un vocabulari correcte segons les normes lingüístiques i els usos al fet que es destina.

i) S'han resolt activitats de comprensió i anàlisi de les estructures gramaticals, comprovant la precisió i validesa de les inferències realitzades.

5. Interpreta textos literaris representatius de la Literatura en llengua catalana i castellana des del segle XIX fins a l'actualitat, reconeixent la intenció de l'autor i relacionant-ho amb el seu context històric, sociocultural i literari.

Criteris d'avaluació:

a) S'han descrit els moviments literaris en llengua catalana i castellana en el període considerat i reconeixent les obres més representatives.

b) S'ha valorat l'estructura i l'ús del llenguatge d'una lectura personal d'obres adequades al nivell i situant-la en el seu context i utilitzant instruments pautats.

c) S'han expressat opinions personals fonamentades sobre els aspectes benvolguts en obres literàries.

d) S'han aplicat estratègies d'anàlisi de textos literaris, reconeixent els temes i motius i elements simbòlics i la funcionalitat dels recursos estilístics més significatius.

e) S'ha informat sobre un autor, una obra o un període de la literatura en llengua castellana, recollint en forma analítica la informació corresponent.

6. Utilitza estratègies per interpretar i comunicar informació oral en llengua anglesa, aplicant els principis de l'escolta activa i elaborant presentacions orals de poca extensió, clares i estructurades, relatives a temes i aspectes concrets, freqüents i quotidians, de l'àmbit personal i professional.

Criteris d'avaluació:

a) S'han aplicat de forma sistemàtica les estratègies d'escolta activa per a la comprensió global i específica dels missatges rebuts, sense necessitat d'entendre tots els elements del mateix.

b) S'ha identificat la intenció comunicativa de missatges directes o emprant un repertori limitat d'expressions, frases, paraules i marcadors de discurs estructuradors (d'obertura, continuïtat i tancament).

c) S'ha identificat el sentit global i les idees principals del text oral i estructures gramaticals bàsiques en oracions senzilles de situacions habituals freqüents i de contingut predictable i concret.

d) S'han identificat trets fonètics i d'entonació essencials que ajuden a entendre el sentit global i les idees principals i secundàries del missatge.

e) S'han realitzat composicions i presentacions orals breus d'acord amb un guió estructurat, aplicant el format i els trets propis de cada tipus de text, d'àmbit personal o professional.

f) S'han utilitzat estructures gramaticals bàsiques i marcadors de discurs per iniciar, enllaçar, ordenar i finalitzar el discurs, en situacions habituals, freqüents i aspectes concrets.

g) S'ha expressat la informació, usant una entonació i pronunciació raonables, acceptant-se les pauses i petites vacil·lacions.

h) S'ha mostrat una actitud reflexiva i crítica sobre la informació que suposi qualsevol tipus de discriminació.

i) S'han identificat les normes de relació social més freqüents dels països on es parla la llengua estrangera.

j) S'han identificat els costums o activitats quotidianes de la comunitat i del lloc de treball on es parla la llengua estrangera.

k) S'han identificat les principals actituds i comportaments professionals en situacions de comunicació habituals de l'àmbit professional.

7. Manté converses senzilles en llengua anglesa en situacions habituals i concretes de l'àmbit personal i professional, utilitzant estratègies de comunicació bàsiques.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha dialogat seguint un guió sobre temes i aspectes concrets i freqüents de l'àmbit personal i professional.

- b) S'ha escoltat i dialogat en interaccions senzilles, quotidianes de la vida professional i personal, sol·licitant i proporcionant informació amb cert detall.
- c) S'ha mantingut la interacció utilitzant diverses estratègies de comunicació essencials per mostrar l'interès i la comprensió.
- d) S'han utilitzat estratègies de compensació per suplir manques en la llengua estrangera (parafrasejar, llenguatge corporal, ajudes àudio-visuals).
- e) S'han utilitzat estructures gramaticals i oracions senzilles i un repertori essencial, limitat, d'expressions, frases, paraules freqüents, i marcadors de discurs lineals.
- f) S'ha expressat amb certa claredat, usant una entonació i pronunciació raonable i comprensible, acceptant-se algunes pauses i vacil·lacions.

Elabora textos breus i senzills amb cert detall en llengua anglesa, relatius a situacions de comunicació habituals de l'àmbit personal i professional, aplicant estratègies de lectura comprensiva i desenvolupant estratègies sistemàtiques de composició.

Criteris d'avaluació:

- a) S'ha llegit el text reconeixent els trets essencials del gènere i la seva estructura, i interpretant el seu contingut global i específic, sense necessitat d'entendre tots els elements del mateix.
- b) S'ha identificat la intenció comunicativa bàsica del text organitzat de diferent manera.
- c) S'han identificat estructures gramaticals i oracions senzilles i un repertori limitat d'expressions, frases, paraules i marcadors de discurs, bàsics i lineals, en situacions habituals freqüents i concretes de contingut predictable.
- d) S'han completat frases, oracions i textos senzills, atenent al propòsit comunicatiu, amb estructures gramaticals d'escassa complexitat en situacions habituals i concretes de contingut predictable.
- e) S'han elaborat textos breus i senzills, adequats a un propòsit comunicatiu, utilitzant els connectors més freqüents per enllaçar les oracions.
- f) S'ha respectat les normes gramaticals, ortogràfiques i tipogràfiques seguint pautes sistemàtiques i concretes de revisió i correcció.
- g) S'ha mostrat una actitud reflexiva i crítica sobre la informació que suposi qualsevol tipus de discriminació.

CRITERIS DE QUALIFICACIÓ:

NOTA DE JUNY	EXÀMENS (30%)	Contingut i redacció	60%
	TREBALLS OBLIGATORIS DEL LLIBRE (30%)	- 6 llibres	
	ACTITUD 40%		40%
		- Feina a classe , deures i quadern. 15%	
		- Participació activitats classe 10%	
NOTA DE SETEMBRE		- Assistència i puntualitat 5%	
		- Comportament 10%	
	Especificacions: Per poder aprovar l'assignatura s'ha de tenir com a mínim un 3 en cada una de les quatre matèries i un 5 de mitjana.		
	A l'FPB es tindrà molt en compte l'actitud de l'alumnat, essent aquesta FONAMENTAL per la superació del mòdul.		
NOTA DE SETEMBRE	EXAMEN 20%	Llibres lectura 20%	40%
	Quadern del curs		30%
	FEINA I ACTITUD DURANT EL CURS		30%
	Si no hi ha llibres de lectura pendents, la nota d, examen valdrà un 40%		

Els instruments d'avaluació seran diversos i diversificats tal com correspon a les característiques d'aquests grups. Es tindran en compte els exàmens, treballs, presentació de tasques i actitud. Hauran de realitzar un mínim d'una lectura en llengua castellana i catalana per trimestre. La no realització de la qual suposarà immediatament la no superació del mòdul.





G O I B CONSELLERIA
EDUCACIÓ
I UNIVERSITAT



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE EDUCACIÓN, CULTURA
Y DEPORTE



UNIÓ EUROPEA

L'FSE inverteix en el teu futur

Fons Social Europeu